

NASOLs 59. REPRESENTANTSKAPSMØTE

12. april 2026

Trondheim

Sakliste

- 1.0 Velkomst og hilsener.
- 2.0 Konstituering av Representantskapsmøtet:
 - Godkjenning av fullmakter.
 - Godkjenning av møteinnkallingen.
 - Godkjenning av sakslisten.
 - Valg av møteleder og referent.
 - Valg av to representanter til å undertegne protokollen.
- 3.0 Styrets beretning for perioden 2024 - 2026.
- 4.0 Regnskap og revisors beretning.
- 5.0 Strategi- og handlingsplan for perioden 2026 - 2028.
- 6.0 Innkomne saker.
 - 6.1 Fra styret: Endring av organisasjonens navn.
 - 6.2 Fra styret: Justering av vedtekter.
 - 6.3 Fra styret: Godtgjøring/kompensasjon for styreverv i NASOL.
- 7.0 Fastsettelse av kontingent.

Styrets forslag til vedtak: Uendret kontingent for 2027 og 2028.

 - Orkestre med inntil 30 medlemmer: kr 2.000,- pr. År.
 - Orkestre med 31–60 medlemmer: kr 3.000,- pr. År.
 - Orkestre med fra 61 medlemmer: kr 4.000,- pr. År.
- 8.0 Budsjett for 2027 og 2028.
- 9.0 Valg.
- 10.0 Oppnevning av revisor.
- 11.0 Neste Representantskapsmøte.

Styrets forslag: I tråd med de seinere års praksis får det nye styret fullmakt til å bestemme sted for neste Representantskapsmøte.



NORSKE SYMFONI-ORKESTRES LANDSFORBUND - N A S O L

STYRETS BERETNING FOR PERIODEN 1/3-2024 – 29/2-2026.

Styrets beretning inneholder en oppsummering av gjennomførte tiltak som oppfølging av Representantskapets vedtatte strategi- og handlingsplan for perioden fra 2024 til 2026.

De første kapitlene i beretningen følger i alt vesentlig NASOLs hovedaktiviteter, angir deler av målene fra strategi- og handlingsplanen og svarer for tiltakene som har vært gjennomført.

Gjeldende strategi 2024-2030: Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL) skal være ledende i å skape og styrke det frivillige orkestermiljøet i hele Norge, slik at alle skal kunne oppleve, utøve og la seg inspirere av levende symfonisk musikk.

NASOL skal gjennom kunstnerisk, musikkfaglig og kulturpolitisk arbeid være synlig i samfunnet og skal bidra til at medlemsorkestrene kan være lett tilgjengelige, inkluderende og av god kvalitet.

I NASOL skal alle medlemmer kunne føle seg trygge og være seg selv, uavhengig av for eksempel kjønn, etnisitet, alder og økonomi, og bidra til å fremme en kultur for åpenhet og demokratiske beslutningsprosesser.

En organisasjon som NASOL skal ha ambisiøse mål og handlingsplaner. Strategiene er langsiktige, men også de fleste av handlingsplanens mål strekker seg over lengre tid enn to år. Med et arbeidende styre og en liten administrasjon har NASOL oppnådd mye denne perioden. De største satsingene i 2024-26 har vært Vestlandsk sommarsymfoni og arbeidet med digital omlegging.

Vår daglige leder gjennom mer enn 42 år, Jan Ola Amundsen sluttet vinteren 2025 etter et langt virke til beste for organisasjonen. Han er tidligere hedret for sitt arbeid fra Selskapet for Norges vel og ble i 2024 utnevnt til æresmedlem i Norske symfoniorkestres landsforbund. Han ble takket av i styret våren 2025.

Styret har gjennomført ansettelsesprosess og tilsatte Mathias Gran som daglig leder fra mars 2025 med en forutgående overgangsløsning. Han gikk over i 100% stilling fra 1. august. Mathias har ved siden av daglig leders ordinære oppgaver, vært prosjektleder for ny medlemsportal og det øvrige digitale utviklingsarbeidet.

Medlemsservice og løpende tjenester som forsikringsordning, momskompensasjon, opplæringsmidler, statistikk mm. er opprettholdt i perioden. Informasjonsarbeid og regelmessige nyhetsbrev er styrket.

Styret har konkretisert handlingsplanen i egen tiltaksplan.

Utenom selve styrearbeidet er noen arbeidsoppgaver fordelt blant medlemmer for å følge opp handlingsplanen og enkelttiltak i samarbeid med daglig leder. Forbundsleder, nestleder og daglig leder utgjør et arbeidsutvalg (AU). Det har også vært forberedende arbeidsgrupper for tilsettingsprosessen, kravspek og anbudsprosess for den digitale satsingen, Strategi og handlingsplan og noen enkeltsaker mv.

Arbeide for gode rammevilkår og informasjon

1. MUSIKKPOLITIKK, SAMARBEID OG INNFLYTELSE.

Bygge kulturpolitisk nettverk gjennom medlemskap og/eller samarbeid med relevante organisasjoner for å bedre orkestrenes rammevilkår

NMR (Norsk musikkråd) og MSF (Musikkens Studieforbund)

NMR og MSFs møter er viktig for informasjon, erfaringsutveksling og samarbeid, der NASOL har vært representert ved styremedlemmer og daglig leder (se listen under representasjoner) Ved Musikktinget 2025 ble forbundsleder innvalgt i NMRs kontrollkomite og vårt styremedlem Morten Skaarer valgt som styremedlem i MSF.

DE UNGES ORKESTERFORBUND (UNOF)

NASOL tok tidlig i 2025 initiativ til å få til en formell samarbeidsavtale med UNOF. Dette har ikke lyktes og ytterligere forsøk er lagt på is. Organisasjonene samarbeider i enkeltsaker og på administrativt nivå. UNOF har som intensjon at alle som går ut av deres barne- og ungdomsorkestre, skal informeres om muligheten til å fortsette aktiviteten i et voksenorkester.

Innspill NOU

Styret har prioritert et grundig arbeid med dialog og høringsinnspill til den NOU'en «Musikklandet». Dette er den første nasjonale utredningen som er gjort av musikkfeltet og kan bli førende for den nasjonale musikkstatsingen. NASOL var ved flere anledninger feilsitert og misforstått, men ga også innspill til prioriteringer på feltet. Utredningen vil ikke bli revidert eller rettet, og det vil neppe komme flere utredninger av kulturfeltet med det første. NASOL må følge opp viktige punkter i samarbeid med NMR og i direkte kontakt med Kulturdepartementet.

FRIVILLIGHET NORGE (utmelding)

Frivillighet Norge er et samarbeidsforum for hele frivillig sektor, stiftet 19. september 2005. NASOL er fra 1. januar 2025 meldt ut av i Frivillighet Norge. Styret opplever at NMRs representasjon er dekkende for NASOL.

KULTURALLIANSEN

NASOL har fulgt nøye med i arbeidet og har vært medlem fra 2018 og forblir i denne paraplyen. Viktigheten av å samle kulturfrivilligheten under én paraply, kan være stor i enkelte saker som krever mye oppmerksomhet.

MØTE MED STATSSEKRETÆR

I forbindelse med Musikktinget 2025 fikk NASOL et møte med statssekretæren i KUD. Dette er senere fulgt opp med oversendelse av notat om de største utfordringene for det voksne orkesterfeltet. Blant de største utfordringene er at offentlige og private tilskuddsordninger i stadig mindre grad er tilgjengelig for voksnes musikkaktivitet.

EOFed (European Orchestra Federation)

NASOL er medlem av EOFed, organisasjonen som omfatter amatør- og barne-/ungdomsorkesterorganisasjonene i store deler av Europa. UNOF er også medlem. Astri Pestalozzi var styremedlem egentlig frem til generalforsamlingen i mai 2024, men styreperioden ble forlenget til våren 2025. Da ble Unn Christel Aune fra UNOF valgt til norsk orkesterrepresentant. EOFed gjennomførte den 13. europeiske orkesterfestivalen

i Avignon, Frankrike, i 2025. Følgende NASOL-orkestre deltok: Midtnorsk symfoniorkester m/NASOLs varamedlem Frøydis Valle Gaarder og Bjergsted Symfoniorkester. Styret takker Astri Pestalozzi for sin mangeårige innsats for NASOL.

ANDRE TILTAK

NASOL har ikke regionledd. Styret har anmodet medlemsorkestre til å engasjere seg i lokale og regionale musikk- og kulturråd for å styrke orkesterfeltets posisjon regionalt. Det er innledet dialog med Kulturskolerådet som grunnlag for konkretisering av samarbeid.

Styret og daglig leder har fremmet behov for instrumentfond for voksne og «instrumenter i fokus». NASOL benytter statistikkskjemaet for 2025 til å kartlegge hva som er situasjonen/behovet på feltet.

Utøve kompetent eierskap i Toneheim folkehøgskole

TONEHEIM FOLKEHØGSKOLE

NASOL (og UNOF) er medlem i Foreningen Toneheim Folkehøgskole. Skolens kjøkken er i perioden blitt totalrenovert. Skolen ønsker å legge til rette for at medlemsorganisasjonene kan avholde mindre møter og seminarer på folkehøgskolen, også i skoleåret. Et mulig samarbeid om et vinterkurs er drøftet, men har ikke vært praktisk mulig å gjennomføre. NASOL deltok på årsmøtene i 2024 og 2025. Øivind Pedersen ble innvalgt som medlem i styret fra årsmøtet i 2021 og har vært nestleder siden årsmøtet i 2022.

Toneheim er eneste rene musikkfolkehøgskole og den eneste som har tilbud om orkestersamspill med symfonisk besetning.

2. MUSIKKFAGLIG OG KUNSTNERISK - RESSURS FOR MEDLEMSORKESTRENE .

Drive og utvikle nasjonale orkestertilbud.

Tiltak

ORKESTERKURS

NASOLs 67. sommerkurs/Vestlandsk Sommarsymfoni (VSS) (44. året) ble avholdt på Nordfjordeid, i samarbeid med Fjordane Folkehøgskule, 27. juli. – 3. august 2024.

Dirigent: Halldis Rønning

Hovedprogram:

Peter Tsjaikovskij: Romeo og Julie – overtyre - fantasi

Franz Liszt: Les Préludes – symfonisk dikt nr. 3

Jean Sibelius: Symfoni nr. 1, e-moll, op. 39

Kursleder: Jan Ola Amundsen. Deltakerantall: 67

Det ble avholdt flere kammerkonsserter i Nordfjordeid, og en stor avslutningskonsert i Operahuset Nordfjord.

NASOLs 68. sommerkurs/Vestlandsk Sommarsymfoni (45. året)

ble avholdt på Nordfjordeid, i samarbeid med Fjordane Folkehøgskule, 26. juli – 2. august 2025.

Dirigent: Aage Richard Meyer

Solist: Sebastian Haukås, trompet

Hovedprogram:

Johan Svendsen: Sigurd Slembe, op.8

Alexander Arutiunian: Trompetkonsert

Peter Tsjaikovskij: Symfoni nr. 6, op. 74; Pathetique

Kursleder: Mathias Gran. Deltakerantall: 75

Det ble gitt flere kammerkonsert i

Nordfjordeid

og en stor avslutningskonsert i Operahuset Nordfjord

VSS-kurset har i de siste årene hatt god oppslutning. Kurset har vært markedsført etter en egen strategi- og handlingsplan for VSS. Styret har utarbeidet kriterier for uttak av deltakere til kurs. Kriteriene er lagt ut på NASOLs hjemmeside.

Sommerkurset har fått meget gode tilbakemeldinger fra deltakere og publikum. Det er utarbeidet egen kursrapport for hvert sommerkurs.

Det har vært dialog med Toneheim i perioden om samarbeid om et vinterkurs over en langweekend, men det har ikke vært kapasitet eller praktisk mulig å få det til.

Opprettholde og videreutvikle notebibliotek med god standard.

NOTEbibliOTEKET

Fra 1. oktober 2019 kjøper NASOL bibliotekstjenesten fra Toneheim Folkehøgskole, der Øyvind Aaseng i perioden har utført bibliotekstjenestene.

NASOLs notebibliotek har i perioden 1. mars 2024 – 29. februar 2026 hatt 223 utlån, hvorav 16 til orkestre som ikke er tilsluttet forbundet. Orkestrene har vært oppfordret til å fremme ønsker om nyinnkjøp til notebiblioteket. Alle ønskene er blitt imøtekommet.

Styret har erfart at mange av notesettene er utslitte og krever fornying. Flere verk har blitt erstattet av nyinnkjøp. Det er verdt å merke seg at sentrale komponister, blant andre Johan Halvorsen, ikke kan kjøpes, men kun leies ut. NASOL bør prioritere å restaurere disse. Scanner er innkjøpt.

Styret har ønsket en gjennomgang og vurdering av de notesettene som lånes ut ofte. Orkestrene, som brukere, er nå tatt med på råd gjennom tilbakemelding på et skjema som følger notesettene ved utlån.

En katalog over NASOLs notebibliotek finnes på www.nasol.no. Den inneholder alle verk som er tilført biblioteket pr. 1. januar 2026. Blant verkene finner en også arrangementer som er egnet i samspill med barne- og ungdomsorkestre. En egen katalog over slike verk er utarbeidet og ligger tilgjengelig på hjemmesiden.

NASOL kan formidle lån av orkester noter fra en rekke bibliotek i Europa og informerer om tilgjengelige orkester noter, bl.a. ved å henvise til nettstedet www.imslp.org der man fritt kan laste ned partitur og orkesterstemmer på en rekke verk som ikke er beskyttet.

Tilrettelegging for fellesarrangementer og samarbeidsprosjekter

DEN 13. EUROPEISKE ORKESTERFESTIVALEN

Den ble gjennomført i Avignon i Frankrike der to av NASOLs medlemsorkestre deltok. Det tas sikte på ny festival i Trondheim 2028 med UNOF som hovedarrangør.

PROSJEKT/SEMINAR I MEDLEMSORKESTRENE'S REGI

- NASOL har i perioden innvilget støtte til Agder Kammerorkesters tilbud «Arendal Sommersymfoni 2025» med kr. 25.000 (Tiltaket utsatt til 2026).
- Tilskuddsordningen "75 år – 75 konserter" ble avsluttet vårhalvåret 2024. Ordningen ble støttet av Sparebankstiftelsen DNB med kr. 500.000. Ordningen ble evaluert som meget vellykket.
- Styret har arbeidet for å skaffe ekstern delfinansiering til en tilskuddsordning som kan være relevant for medlemsorkestrene. Styret utlyste 1. januar 2026 en økonomisk støtteordning med tittel «Levende symfonisk musikk i hele Norge». Støtteordningen skal gå over 2 år og har en total ramme på kr.675 000, hvor kr. 500 000 er støtte fra Sparebankstiftelsen DNB.

Bidra til at medlemsorkestrene spiller mer ny musikk, initiativtaker til nye bestillingsverk.

NY MUSIKK FOR ORKESTER

NASOL har tidligere bestilt 8 nye verk, som er tilgjengelig i biblioteket til vanlig lånepris. Notene er ikke blitt etterspurt siden de ble urfremført. Det er derfor ikke tatt nye initiativ i perioden.

Daglig leder veileder jevnlig orkestre om tilgang og mulighet for leie av nyere, beskyttet orkestermusikk, samt om støtteordninger for bestillingsverk. NASOL disponerer også notesett med tilrettelagte arrangementer for samarbeidskonserter med barn, allsang etc.

2.2 ORKESTERDRIFT.

Bidra til kunstnerisk og organisasjonsmessig utvikling i orkestrene gjennom administrasjonsplattform, orkesterbesøk, samlinger og konferanser.

ORKESTERKONFERANSER

25.april 2024 hadde NASOL, i samarbeid med Korpsnett, et webinar om økonomi for sine medlemmer. Det planlegges tilsvarende kurs våren 2026. Det ble i forbindelse med representantskapsmøtet 2024 gjennomført fagseminar i Bodø.

MEDLEMSPORTAL

Styret har prioritert en digital satsing i perioden. Målet har vært å effektivisere og styrke organisasjonen som også skal virke rasjonelt for medlemsorganisasjonene. Det er gjort et grundig arbeid for administrativ omlegging og ny medlemsportal som tas i bruk vinteren 2026.

3. ORGANISASJONSUTVIKLING, INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON.

Ha god kommunikasjon med medlemmene og være synlig utad.

KONTAKT MED MEDLEMSORKESTRENE

Orkestrene er blitt informert om alle aktuelle saker gjennom regelmessig elektroniske nyhetsbrev, og gjennom telefon- og e-postkontakt med sekretariatet. Med engasjement av informasjonsmedarbeider er den digitale informasjonen til medlemmene vesentlig styrket.

ORKESTERBESØK

For å bedre kontakten med medlemsorkestrene, har det i flere år vært nedfelt i handlingsplaner at daglig leder besøker noen av medlemsorkestrene årlig. Orkesterbesøk tilpasses orkestrenes ønsker og kan omfatte seminar for styret, overværelse av orkesterprøve og informasjon/møte med orkestermedlemmene.

Det har i perioden vært skifte av daglig leder i NASOL og digitalisering har vært en prioritert oppgave. Det har derfor ikke blitt gjennomført orkesterbesøk siste år, etter daglig leders ønske. Kontakten med medlemsorganisasjonene er opprettholdt. Når nettsiden og medlemsportalen er kommet på plass, skal orkesterbesøk igjen prioriteres.

SAMFUNNSOPPDRAG OG KULTURPOLITISK DOKUMENT

Styret har tidligere utarbeidet et dokument som beskriver orkestrenes samfunnsbetydning: «*Levende symfonisk musikk i hele Norge*». Dette kan brukes av organisasjonen sentralt og benyttes av medlemmene i dialog med offentlige myndigheter innen kultur/næring/utdanning og andre samarbeidsaktører for å styrke deres posisjon. Dokumentet ble ført i pennen av Øivind Pedersen i samarbeid med daglig leder.

ORGANISASJONSUTVIKLING

***Ha en effektiv og dyktig administrasjon med gode digitale verktøy.
Bygge en sterk merkevare som er synlig for medlemmene***

Tiltak:

NYHETSBREV

Etter ansettelse av digital medarbeider, har NASOL utgitt jevnlig nyhetsbrev fra oktober 2023. Nyhetsbrevene har gjort NASOL langt mer synlige og bidratt til at orkestrene har fått nyttig informasjon og påminnelser om viktige hendelser og frister.

Tiltak:

SOSIALE MEDIER

NASOL og Vestlandsk Sommarsymfoni har egne sider på Facebook. Sigurd Braathen har holdt sidene oppdatert fram til 1. oktober 2023, da Trond Erikson overtok ansvaret.

Tiltak

DIGITAL MEDLEMSPORTAL

NASOL har, i samarbeid med Rubic, utviklet en digital medlemsportal som rulles ut våren 2026. Portalen skal på kort sikt gjøre det enklere for både Landsstyret og orkesterstyrer å få oversikt over medlemsinfo, forsikringer og registreringer. Flere fasiliteter, integreringer vil bli mulig, blant annet integreringer med regnskapsprogram. Det forventes at denne satsingen skal bidra til bedre service, effektivisering og bedre oversikt for både organisasjonen og medlemsorkestrene.

Tiltak

UTVIKLING AV NY NETTSIDE OG VISUELL PROFIL

Styret har startet en prosess med å utvikle nye nettsider siden de nåværende oppleves som lite funksjonelle og meget krevende å vedlikeholde/utvikle. Blå design ble høsten 2025 engasjert for å utvikle den nye visuelle profilen i prosess med styre og daglig leder. Dette er første ledd i å utvikle NASOLs visuelle identitet. Selve nettsiden utvikles

senere basert på denne prosessen.

4. ØKONOMI

Styrke økonomi og arbeide for felles avtaler og ordninger som er rasjonelle og økonomisk gunstige

Tiltak

Tilskuddsordning for medlemsorkestrene. Styret har skaffet eksterne tilskudd og lyst ut en tilgjengelig og fleksibel tilskuddsordning for medlemsorkestre. Ordningen er i utlyst i samarbeid med Sparebankstiftelsen DNB og har fått navnet Levende symfonisk musikk i hele Norge. Ordningen skal bidra til at flere får oppleve symfonisk musikk der de bor – og til å styrke interessen for klassisk musikk blant alle lag av befolkningen, med særlig vekt på barn, ungdom og unge voksne. Ordningen spenner seg gjennom kalenderårene 2026 og 2027 og har en ramme på kr. 670.000

Tiltak

OPPLÆRINGSMIDLER

NASOLs medlemsorkestre er tilskuddsberettiget opplæringsmidler gjennom Musikkens studieforbund.

NASOLs medlemsorkestre mottok i 2024 kr. 533 520 i opplæringstilskudd (3987 studietimer).

NASOLs medlemsorkestre mottok i 2025 kr. 546 285 i opplæringstilskudd (4010, 75 studietimer).

Tiltak

75 år – 75 konserter

Utbetalinger fortsatte ut våren 2024. Tilskuddsordningen var vellykket, og vi oppnådde målet om 75 konserter.

I 2023 ble det utbetalt kr. 107 00 og i 2024 kr. 761 300

Totalt: kr. 868 300

Sparebankstiftelsens støtte på kr. 500 000 ble mottatt i 2024

Tiltak

MOMSKOMPENSASJON

Fra 2010 har Staten innført en ordning der frivillige lag og foreninger får kompensert for merverdiutgifter. NASOL sentralt søker på vegne av sine medlemsorkestre og på bakgrunn av innsendte, revisorgodkjente regnskaper fra foregående år.

I 2024 ble NASOL og medlemsorkestrene tildelt kr. 2.064.902 i kompensasjon.

I 2025 ble NASOL og medlemsorkestrene tildelt kr. 2.184 791 i kompensasjon: en avkortningsprosent på 91,8% kom før jul. Resterende beløp kom etter nyttår (2026), slik at vi fikk full momskompensasjon.

Tiltak

FRIFOND

Fra 2000 har NASOL-orkestrene som oppfyller kriteriene bl.a. om at 1/3 av medlemmene er under 26 år, hatt tilgang på midler fra Frifond, en tilskuddsordning som UNOF administrerer for hele orkesterfeltet.

Ett NASOL-orkester fikk i 2024 til kr. 15.000

I 2025 fikk ett NASOL-orkester kr. 17.540.

Tiltak

FORSIKRINGSORDNING

NASOL har i flere år hatt avtale om kollektiv forsikring for verdisak (instrument) og ulykke med IF skadeforsikring. NASOL tilbyr også yrkesskadeforsikring for ansatte i medlemsorkestrene. I 2026 har 47 medlemsorkestre vært tilknyttet forsikringsordningen. Oppdatert informasjon om forsikring er å finne på vår hjemmeside.

NASOL har tatt initiativ overfor NMR for å kunne samarbeide om avtaler på andre felt som kan være gunstige for organisasjonen og medlemmene.

Økt deltakelse

I 2024 ble midlene delt ut til orkestre med yngre deltakere, som med formål å redusere utgifter i anledning kurs og samlinger. I 2025 ble midlene brukt til å dekke utgifter til reise og modererte plasser på Vestlandsk sommarsymfoni, samt synliggjøring av kurset for målgruppen

TONO

NMR står fremdeles uten utøveravtale med TONO. Det er NMR som forhandler frem nye avtaler med TONO for sine medlemmer, men forhandlingene er enn så lenge gått i lås. Det er en intensjon å få til en fornyet avtale for det organiserte fritidskulturlivet. NASOL har fortsatt avsatt noen midler til refusjon av TONO – utgifter for sine medlemmer mot bilag. For perioden har NASOLs vederlag vært kr. 49.780 i 2024, og kr. 18.762 i 2025 (utbetalt i 2025).

Det betyr at NASOL-orkestrene, og alle andre frivillige kor, korps og orkestre, må søke, rapportere og betale TONO-vederlag for egne konserter med beskyttet repertoar. NASOL-orkestrene er ved flere anledninger blitt informert om endringen, og oppdatert informasjon om TONO ligger på vår hjemmeside.

Jobbe for økt tilskudd til sentralledet.

FORBUNDETS ØKONOMI

Styret har gjennomført en nøktern ressursbruk for å oppnå budsjettmål. Statstilskuddet for 2024 var kr. 1.780.000, og for 2025 kr. 1.850.000.

Det statlige driftstilskuddet er den viktigste inntektsposten i NASOLs regnskap. Regnskapet viser at NASOLs egenkapital i perioden 1/1-24 til 31/12-25 er økt med kr. 546 575

Det er en kjensgjerning at organisasjonene som representerer voksne i det frivillige musikkliv, har kommet stadig dårligere ut. De fleste tilskuddsordningene prioriterer barn og unge. Voksenopplæringsmidlene som var en viktig grunn for at NMR ble stiftet, har relativt sett gått tilbake og utgjør nå en stadig mindre andel av orkestrenes opplærings- og dirigentutgifter.

Styret vurderer NASOLs egenkapital som god, og tilstrekkelig for at forbundet skal kunne ha en fortsatt forsvarlig drift.

3 REPRESENTANTSKAPET.

NASOLs 58. Representantskapsmøte ble avholdt 26. – 28. april 2024 på Scandic Hotell Havet, Bodø.

Det deltok representanter fra i alt 12 orkestre, og med styrets medlemmer og ansatte samlet møtet i alt 15 deltakere.

I tilknytning til møtet ble det lørdagen avholdt en **fagkonferanse**, som delvis var felles med UNOF, med følgende temaer

“Bodø -European Capital of Culture”
“How can professional symphony orchestras inspire young musicians and amateurs to play and experience music?”
”Late starters – voksne som tar opp igjen å spille”
Innspill fra UNOF: Orkesterårets prosjekter

Fredag var det konsert i Stormen med Arktisk Filharmoni. Lørdag ettermiddag var det konsert med en ukrainsk strykekvartett og et sammensatt UNOF-orkester med base i Bodø unge strykere.

4 STYRET.

Styret har i 2024-2026 bestått av:

Forbundsleder:	Øivind Pedersen (Lillehammer Symfoniorkester)
Nestleder:	Liv Tjemsland (Jæren Symfoniorkester)
Styremedlemmer:	Ida Pollan Thowsen (Univ. Symfoniorkester i Oslo)
	Morten Skaarer (Romerike Symfoniorkester)
	Franziska Wika (Mosjøen Orkesterforening)
Varamedlemmer:	Sigurd (Braathen) Troll (Østfold Symfoniorkester)
	Vegard Hagerup (Nardo Bydelsorkester)
	Frøydis Valle Gaarder (Midtnorsk Symfoniorkester)

I beretningsperioden 1. mars 2024 – 28. februar 2026 har det vært avholdt ti styremøter: fem fysiske og fem digitale. Styret konstituerte seg 7. september 2024. Varamedlemmene har også vært invitert til å delta på alle styremøtene. Det er utarbeidet tiltaksplan, gjennomført årlige styreseminarer, work-shop om strategi- og handlingsplan og intern styreevaluering. Styret har hatt et godt og konstruktivt arbeidsklima. Det er ingen godtgjøring/kompensasjon for forbundsleder eller styremedlemmer utover utgiftsdekning for reiser etc.

Valgkomiteen har bestått av Johan-Magnus Elvemo (Midtnorsk symfoniorkester), Jenny Crone (Telemark symfoniorkester) og Trond Mæhlum (Gjøvik symfoniorkester). Tom Huseby (Vestfold symfoniorkester) har vært varamedlem

Statsautorisert revisor Ann Charlotte Guhnfeldt i Langseth Revisjon AS har vært forbundets revisor.

5 ADMINISTRASJON.

Daglig leder

2024 i 80% stilling: Jan Ola Amundsen

Fra 1/1-25: Mathias Gran i 40% trer gradvis inn i stillingen i en lengre overlapp med Jan Ola Amundsen, og fra 1. mars tok Mathias over. Jan Ola gikk av som pensjonist.

Fra 1/10-19 kjøper NASOL bibliotektjenesten fra Toneheim Folkehøgskole.

Fra 1/10-23 kjøper NASOL digitale informasjonstjenester fra Trond Erikson, tilsvarende 20% stilling.

NASOLs sekretariat er samlokalisert med flere landsforbund under NMR-paraplyen, med kontor- og postadresse Møllergata 39, 0179 Oslo.

NASOLs notebibliotek er lokalisert på Toneheim Folkehøgskole, med postadresse c/o Toneheim Folkehøgskole, Marmorvegen 15, 2322 Ridabu.

Styret har satt i gang et arbeid for digital omlegging med sikte på å ta i bruk ny administrativ plattform som kan bidra til effektivisering og utvide servicetilbudet. Rubic er satt til å være leverandør etter et grundig forarbeid med flere tilbydere.

6 ANDRE FORHOLD.

Arbeidsmiljøet er vurdert som tilfredsstillende. Styret og varamedlemmer har hatt en god kjønnsfordeling (4 kvinner og 4 menn). Organisasjonen bestreber en bærekraftig drift og forurensrer ikke det ytre miljø.

Det har i hele perioden vært mye støy på arbeidsplassen i anledning byggingen av regjeringskvartalet, noe som har gjort Møllergata 39 til et uegnet arbeidssted.

Grunnet byggearbeidets dispensasjon fra lovverket, har ikke NMR så mye de kan stille opp med ovenfor hverken gårdeier eller myndigheter i sine forsøk på søksmål eller oppsigelse av langtidskontrakt med OBOS. Dette har ført til en svært utvidet bruk av hjemmekontor, i hele perioden.

7 MEDLEMMENE.

Pr. 1. mars 2026 består forbundet av til sammen 59 medlemsorkestre.

Innmeldt:

Bergen Pensjonistorkester
Helgeland Sinfonietta

Hvilende medlemmer pr. 1. mars 2026:

Sogn og Fjordane Symfoniorkester

8 REPRESENTASJON.

NASOL er medlem av Norsk musikkråd (NMR), Musikkens studieforbund (MSF), Kulturalliansen, Foreningen Toneheim folkehøgskole, Norsk musikkbibliotekforening (NMBF) og European Orchestra Federation (EOFed).

Forbundet har vært representert ved følgende anledninger:

EoFed

Digitalt 28. april 2024 General
Assembly, satt til mai 2025

Astri Pestalozzi

Norsk musikkråd/Musikkens Studieforbund

18.juni 2024
Rådsmøte og ledermøte

Øivind Pedersen
Jan Ola Amundsen

Foreningen Toneheim

11.april 2024
Årsmøte

Øivind Pederssen
Jan Ola Amundsen

EoFed

31. mai 2025
General Assembly
Ekstraordinær generalforsamling

Frøydis Valle Gaarder
Astri Pestalozzi

Kulturalliansen

Oslo, 30. april 2025
Årsmøte

Øivind Pedersen
Mathias Gran

Foreningen Toneheim Folkehøgskole

Ridabu, 10. april 2025
Årsmøte

Mathias Gran

Norsk musikkråd/Musikkens studieforbund

(Musikkting + representantskapsmøte) Kristiansand
14. - 15. juni 2025

Øivind Pedersen
Mathias Gran

Kulturalliansen

Oslo, 3.november 2025
Medlemsmøte

Øivind Pedersen
Mathias Gran

MÅLOPPNÅELSE – SLUTTORD

Etter to perioder med felles handlingsplan med UNOF har begge organisasjonene hatt egne strategi- og handlingsplaner denne perioden.

Styret utarbeidet tiltaksplan og fordelte oppgaver blant administrasjon og tillitsvalgte og prioritert arbeidsinnsats. Med en liten administrasjonsressurs og ambisiøs handlingsplan, hviler flere oppgaver på et arbeidende styre. NASOL er blant svært få nasjonale organisasjoner som ikke har hatt godtgjøring for tillitsverv.

Mye arbeid er lagt i gode prosesser med skifte av daglig leder og utvikling av ny digital plattform for NASOL. Informasjon er styrket og et nødvendig arbeid for å utarbeide nye hjemmesider og styrket visuell identitet er startet opp i 2025. Dette arbeidet videreføres i 2026. Som nevnt på forrige representantskapsmøte, er det foretatt en grundig gjennomgang av vedtektene.

Det har vært viktig å opprettholde kjerneaktiviteten i perioden. Forvaltning av felles ordninger som er gunstige for medlemmene er videreført, som momskompensasjon, forsikringsordning, opplæringsmidler mm. To meget vellykkede orkesterkurs med Vestlandsk sommarsymfoni er gjennomført med god deltakelse og fine konserter. Styret har i perioden avsluttet en vellykket konsertstøtteordning for medlemsorkestre og utviklet et prosjekt for en ny ordning med noen egne midler og viktig bidrag fra Sparebankstiftelsen DnB.

I handlingsplanen er det oppgaver som har lengre perspektiv enn to år slik at mange prosesser vil videreføres. Derfor gjelder selve strategien for seks år med to-årig handlingsplan.

NASOL har styrket samarbeidet med andre organisasjoner og relasjonen til statlige myndigheter. Selv om vi ikke lykkes med egen avtale med UNOF, videreføres samarbeidet i enkeltsaker.

Styret har hatt dyktige medlemmer og har gjennomført styreevaluering og årlige styreseminar for å styrke funksjon og kompetanse.

Styret takker administrasjonen for godt samarbeid i hele styreperioden. Det gjelder også våre to oppdragstakere, Toneheim folkehøgskole ved Øyvind Aaseng (notearkivet) og Trond Erikson (informasjon/nyhetsbrev). En spesiell honnør til vår mangeårige daglig leder Jan Ola Amundsen for hans store innsats. Vi takker også vår nye daglig leder Mathias Gran som har videreført det administrative arbeidet på en god måte med stort og viktig engasjement for utvikling av organisasjonen.

Trondheim, 10.-12. april 2026.

I styret for NORSKE SYMFONI-ORKESTRES LANDSFORBUND 2024 – 2026

Øivind Pedersen
(sign.)

Ida Pollan Thowsen
(sign.)

Morten Skaarer
(sign.)

Liv Tjemsland
(sign.)

Franziska Wika
(sign.)

.....
Mathias Gran (sign.)
daglig leder

NASOL Regnskap 2024 og 2025

INNTEKTER	2025	2024
Salgsinntekter	1 213 298	1 084 399
Statstilskudd	1 850 000	1 780 000
Andre tilskudd	176 400	336 733
Tilskudd fra Sparebankstiftelsen	-	500 000
MVA-kompensasjon	314 223	388 963
Avsetninger	-175 000	-
Sum inntekter	3 378 921	4 090 095

KOSTNADER	2025	2024
Notebiblioteket	15 039	95 595
Lønnskostnader	909 843	914 049
Avskrivninger	9 600	-
Lokaler og drift	165 004	113 999
IT og systemer	217 084	-
Honorarer	531 593	480 026
Reise og opphold	558 683	518 047
Møter og representasjon	75 087	74 810
Forsikringer	509 002	503 897
Andre kostnader	138 609	1 012 158
Sum kostnader	3 129 543	3 712 581

RESULTAT	2025	2024
Driftsresultat	249 377	377 514
Finansresultat	68 145	53 531
Årsresultat	317 522	431 045

128 899 Kontingenter, deltakeravgift, billettsalg
 70 000 Driftstilskudd
 -160 333 Musikkens studieforbund, Økt deltakelse, **NASOL-støtte VSS**
 -500 000
 -74 740
 -175 000 Levende symfonisk musikk i hele Norge
 -711 174

-80 556
 -4 206
 9 600 (i regnsskapssystem)
 51 005 Kontorleie, VSS undervisningslokaler (2025)
 217 084 Medlemsportal, digital profil, digitale verktøy
 51 567 VSS, kommunikasjon, regnskap, revisjon mm.
 40 636 VSS
 277
 5 105
 -873 549 **75år-75 konserter, VSS (2024), Økt deltakelse, Kontorrekv. mm.**
 -583 038

VSS 2025: NASOL-bidrag for fullfinansiering: kr. 107 394

128 137
 14 614
 113 523 **2024: Årsresultat etter avsetning mot EK: 229 053**



Balansekonto pr 31/12-25

Aktiva	Passiva
BN-bank, driftskonto – 627 346,52	
BN-bank, plasseringskonto – 1 795 270,28	
BN-bank, kortkonto – 32 605,78	
BN-bank, kursfond – 85 386,37	
BN-bank, Vestlandsk – 288 485,00	
BN-bank, skattetrekk – 83 132,00	
Andre kortsiktige fordringer – 25 853,00	
Forskuddsbetalt forsikring – 11 436,74	
Kontorutstyr investering – 10 400,00	
Notebibliotek - 1,00	
	Skyldig feriepenger – 76 264,12
	Skyldig AGA – 12 680,00
	Skyldig AGA av feriepenger – 10 754,28
	Forskuddstrekk – 24 305,00
	Periodisering av lønn - 17 748
	Annen kortsiktig gjeld – 271 000
	Avsetning andre forpliktelser - 18 762
	Leverandørgjeld –13 713 ,89
Egenkapital pr 1/1-25 – 2 183 773,74	
Egenkapital VSS pr 1/1-25 – 13 393,44	
Total egenkapital pr 1/1-25 – 2 197 167,18	
+ resultat 2025 til EK – 317 522,22	
	Total egenkapital pr 31/12-25 – 2 514 689,00
2 959 916,69	2 959 916,69



Sak til Representantskapsmøtet 2026

Strategi- og handlingsplan 2026-28

Bakgrunn

På Representantskapsmøtet 2024 la styret fram en strategi- og handlingsplan etter et lengre og grundig arbeid i styret. Forslaget til ny strategi- og handlingsplan er en rullering og justering av forrige plan.

Fakta

I styreperioden 2024-26 har NASOL vært gjennom en stor omlegging, noe forrige vedtatte plan la opp til. Det har vært ansettelse av ny daglig leder, nye digitale løsninger og nye digitale plattformer for administrasjonen og medlemsorkestrene er nylig kommet på plass. Mye av dette er fortsatt under arbeid. Samtidig er NASOL i gang med ny nettside og arbeid med logo. Til dette bruker NASOL et designbyrå for å utarbeide en ny visuell identitet.

Vurdering

I strategi- og handlingsplanen som ble vedtatt i 2024, er fortsatt mange av fokusområdene under arbeid og ikke fullført. Mange av fokusområdene er også gjeldene for den kommende perioden. Strategi- og handlingsplanen som styret legger fram på Representantskapsmøtet 2026, er dermed en plan som har gjennomgått en rullering og justering i forhold til opprinnelig plan. Siden mange av prosessene fortsatt er under utvikling, mener styret at det er mest hensiktsmessig å bygge videre på planen fra 2024.

Innstilling

Representantskapsmøtet 2026 godkjenner styrets forslag til strategi- og handlingsplan 2026-28.



NASOLs STYRINGSDOKUMENT

NASOLs visjon:

«Levende symfonisk musikk i hele Norge»

NASOL strategi 2026-2032:

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL) skal være ledende i å skape og styrke det frivillige symfoniske orkestermiljøet i hele Norge, slik at alle skal kunne oppleve, utøve og la seg inspirere av levende symfonisk musikk.

NASOL skal gjennom kunstnerisk, musikkfaglig og kulturpolitisk arbeid være synlig i samfunnet og skal bidra til at medlemsorkestrene kan være lett tilgjengelige, inkluderende og av god kvalitet.

I NASOL skal alle medlemmer kunne føle seg trygge og være seg selv, uavhengig av for eksempel kjønn, etnisitet, alder og økonomi, og bidra til å fremme en kultur for åpenhet og demokratiske beslutningsprosesser.

Vi oppnår dette ved å:

- Ha en effektiv og dyktig administrasjon med gode digitale verktøy
- Ha et kompetent styre og gjøre nytte av den kompetansen som medlemmene besitter
- Ha god kommunikasjon med medlemmene og bidra til kunstnerisk og organisasjonsmessig utvikling i orkestrene
- Være serviceorgan for medlemsorkestrene og arbeide for felles avtaler og ordninger som er rasjonelle og økonomisk gunstige
- Gi god informasjon og være en tydelig stemme utad, som representerer medlemmenes interesser i den offentlige kulturpolitikken
- Samarbeide med andre organisasjoner så langt det er hensiktsmessig

Handlingsplan 2026-2028

Handlingsplanen skal være gjeldende i perioden fram til neste representantskapsmøte. Den skal tydeliggjøre hvordan vi skal arbeide for å oppfylle de overordnede målene, og vise prioriteringer innenfor disse. Eksempelvis samarbeid med ulike typer kulturorganisasjoner, orkesterkurs, notebibliotek, digitalisering, hjemmesider/sosiale medier osv.

(Tiltaksplan med ansvarlige og tidsfrister utformes av styret på bakgrunn av vedtak i repskapsmøte på områdene over.)

Forslag:

Dette styringsdokumentet rulleres på hvert Representantskapsmøte slik at det evt. kan gjøres justeringer av strategien og Representantskapsmøtet vedtar Handlingsplan for kommende toårsperiode.

Handlingsplan 2026-2028

1. Arbeide for gode rammevilkår (f.eks. økonomi, lokaler, dirigenter, samarbeid med andre organisasjoner m.m.)

NASOL skal gi god informasjon og være en tydelig stemme utad, som representerer medlemmenes interesser i den offentlige kulturpolitikken, og samarbeide med andre organisasjoner så langt det er hensiktsmessig.

Mål:

- Bygge kulturpolitisk nettverk gjennom medlemskap og/eller samarbeid med relevante organisasjoner for å bedre orkestrenes rammevilkår.
- Utøve kompetent eierskap i Toneheim folkehøgskole.
- Bidra til at Norsk musikkråd får en mer koordinerende rolle for medlemsorganisasjonene.
- Være en pådriver for «Instrumenter i fokus».
- Arbeide for et instrumentfond til voksne utøvere.

2. Være ressurs for medlemsorkestrene (medlemsservice)

NASOL skal ha god kommunikasjon med medlemmene og bidra til kunstnerisk og organisasjonsmessig utvikling i orkestrene. NASOL skal være serviceorgan for medlemsorkestrene og arbeide for felles avtaler og ordninger som er rasjonelle og økonomisk gunstige.

Mål:

- Ha god kommunikasjon med medlemmene og bidra til kunstnerisk og organisasjonsmessig utvikling i orkestrene.
- Arbeide for god overgang fra ungdom til voksne.
- Arbeide for å gjøre orkesterspill mer relevant.
- Veilede innenfor organisasjonens kompetanseområder.
- Være serviceorgan for medlemsorkestrene og arbeide for felles avtaler og ordninger som er rasjonelle og økonomisk gunstige.

3. Videreutvikle organisasjonen (interne mål – effektivisering)

NASOL skal ha en effektiv og dyktig administrasjon med gode digitale verktøy og et kompetent styre slik at vi gjøre nytte av den kompetansen som medlemmene besitter.

Mål:

- Ha en effektiv og dyktig administrasjon med gode digitale verktøy.
- Ha et kompetent styre og gjøre nytte av den kompetansen som medlemmene besitter.
- Bygge en sterk merkevare som er synlig for medlemmene.
- Fremme åpne og inkluderende kultur som stimulerer til mangfold og trygghet.

Sak til Representantskapsmøtet:

Forslag til navneendring

Bakgrunn

NASOL gjennomfører i 2025 og 2026 en digitalisering av organisasjonen som bla omfatter ny medlemsportal, visuell profil og endring av hjemmeside/sosiale medier. Styret foreslår at Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL) bytter navn til *Norges Orkesterforbund*.

Fakta

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL) ble stiftet 5. november 1948 under navnet Norske Amatørsymfoniorkestres Landsforbund. Formålet var å samle og styrke landets ikke-profesjonelle symfoniorkestre gjennom en nasjonal paraplyorganisasjon.

I 1978 ble organisasjonens navn endret fra *Norske Amatørsymfoniorkestres Landsforbund* til *Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund*. Navneendringen reflekterte en utvikling i medlemsmassen og en bredere forståelse av orkestrenes rolle, da orkestrene er å regne som alt fra semiprofesjonelle til glade amatører. Forkortelsen NASOL ble beholdt i daglig bruk.

Underveis i arbeidet med å utvikle en ny visuell identitet og profil, ble det presentert for styret at det kunne være nyttig med et navnebytte, der navn, og formål er tydelig og spiller på lag.

Vurdering

Dagens navn, Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund, oppleves som langt og lite brukervennlig i dagligtale. Både muntlig og skriftlig er det tungvint i praktisk bruk, og det egner seg dårlig i moderne kommunikasjonsflater hvor tydelighet, presisjon og enkelhet er avgjørende. I en tid der synlighet og gjenkjennelighet har stor betydning, fremstår navnet som tungt og mindre egnet for effektiv profilering og helhetlig merkevarebygging

Det er heller ikke lenger samsvar mellom organisasjonens fulle navn og forkortelsen «NASOL». Forkortelsen har dessuten begrenset forklaringskraft for eksterne aktører og sier lite om hva organisasjonen faktisk representerer. For samarbeidspartnere, myndigheter, publikum og *potensielle* medlemmer gir «NASOL» i liten grad en intuitiv forståelse av virksomheten. I et kulturliv preget av sterk konkurranse om oppmerksomhet og ressurser er det avgjørende med en tydelig og selvforklarende identitet.

For å tydeliggjøre organisasjonens rolle som en samlende, inkluderende nasjonal aktør for hele orkesterfeltet, er det derfor behov for en mer presis og inkluderende

betegnelse. Navnet Norges Orkesterforbund vil være språklig enklere, mer tilgjengelig og tydelig nasjonalt forankret. Det favner hele orkesterfeltet uavhengig av sjanger og organisasjonsform, og gir samtidig en sterk og moderne merkevareplattform for videre utvikling. Kortformen «Orkesterforbundet» gir en naturlig og lett anvendelig identitet i daglig bruk, både internt og eksternt, og bidrar til å styrke organisasjonens synlighet og gjennomslagskraft i årene som kommer.

Selv om navnet NASOL ikke lenger vil være del av den synlige profilen, beholdes eierskap til domenenavnet. Ordet vil fortsatt “rutes” inn til organisasjonen i digitale søkemotorer etc. Det samme vil gjelde for vårt tidligere formelle navn “Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund”.

Konklusjon

Navneendringen innebærer ingen endring i organisasjonens formål, struktur eller verdigrunnlag. Den markerer en naturlig videreføring av utviklingen som startet med stiftelsen i 1948 og ble videreført ved navneendringen i 1978.

Den historiske utviklingen kan oppsummeres slik:

- **1948:** Stiftet som *Norske Amatørsymfoniorkestres Landsforbund*
- **1978:** Navneendring til *Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL)*
- **2026 (foreslått):** Navneendring til *Norges Orkesterforbund*

Den foreslåtte endringen synliggjør organisasjonens utvikling fra en sammenslutning av amatør-symfoniorkestre til en moderne, nasjonal interesse- og utviklingsorganisasjon for hele orkesterfeltet i Norge.

Forslag til vedtak

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL) endrer navn til **Norges Orkesterforbund**

Navneendringen vil styrke organisasjonens identitet, synlighet og relevans i dagens kulturlandskap. Samtidig ivaretas den historiske kontinuiteten fra stiftelsen i 1948 og navneendringen i 1978. Overgangen vil gjøres gradvis.

Representantskapet gir Landsstyret fullmakt til å endre navnet i vedtektene

VEDTEKTER for
Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund
NASOL
Levende symfonisk musikk i hele Norge

Sist endret på representantskapets møte 14. - 15. oktober 2017. HER må årets dato stå

§ 1 Formål

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund (NASOL), stiftet 5. november 1948, har som formål:

1. Gjennom samarbeid å ivareta og fremme medlemmenes kunstneriske, musikkfaglige, musikkpolitiske og økonomiske fellesinteresser.
2. Gjennom ulike tiltak legge forholdene best mulig til rette for musikklivet og bidra til å høyne kvalitet **og utbredelse av symfonisk** orkestermusikk
3. **Forbundet skal være mangfoldig og inkluderende, samt bidra til et sosialt bærekraftig samfunn, der utøvelse av klassisk musikk fremmer folkehelse**

§ 2 Medlemmer

1. Som medlemmer av forbundet kan opptas norske orkestre som arbeider med symfonisk og beslektet musikk, og som har til formål å avholde offentlige konserter. Søknad om medlemskap må innsendes skriftlig til forbundets styre ledsaget av opplysninger om orkesterets sammensetning og ledelse, dets virksomhet og økonomiske basis, dets vedtekter og mulig foreliggende årsberetninger og regnskap fra de tre siste driftsår. Styret treffer endelig avgjørelse angående søknaden.
Søknad om medlemskap skal dokumentere vedtekter, demokratisk organisasjon og driftsform.

2. ÆRESMEDLEMMER

Kvinner og menn som har gjort seg fortjent til det ved sitt arbeid i eller for forbundet, kan av representantskapet bli utnevnt til æresmedlemmer. Forslag til æresmedlemmer fremmes av styret. Styrets forslag må være enstemmig. Med utnevnelsen følger diplom.

Æresmedlemmer innbys til representantskapsmøter hvor de har talerett, men ikke stemmerett.

Æresmedlemmenes reise- og oppholdsutgifter ved deltakelse i representantskapsmøter dekkes av forbundet etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer **vedtatt av styret**.

§ 3 Representantskap og styre

Forbundets interesser og anliggender ivaretas av:

1. Et representantskap bestående av en representant for hvert av de tilsluttede orkestre. Representantskapet er forbundets høyeste myndighet.
2. Et styre på 5 medlemmer og 3 varamedlemmer som velges av representantskapets medlemmer for 2 år. Forbundslederen velges særskilt. Uttredende medlemmer og varamedlemmer kan gjenvelges. Styret konstituerer seg og fordeler arbeidet mellom sine medlemmer.
3. Utvalg til spesielle oppgaver som notebibliotek, kursvirksomhet o.a. oppnevnes av styret.

§ 4 Styrets virksomhet

Det påligger styret å:

- iverksette representantskapets vedtak.
- sørge for betryggende regnskap for all virksomhet i NASOL's regi.
- fremlegge regnskap i revidert stand.
- utarbeide beretning for toårsperioden.
- **Tilsette daglig leder og ivareta arbeidsgiveransvar for organisasjonens ansatte**

- fremme forslag til **handlingsprogram** **Strategi og handlingsplan** og budsjett for kommende toårsperiode.
- treffe beslutning om innkomne søknader om medlemskap og å føre medlemsliste.
- bistå medlemmene i den utstrekning det stemmer med forbundets formål.
- gi retningslinjer for det arbeid som de valgte utvalg skal utføre og sørge for rapporter og regnskap fra disse.
- holde kontakt med myndighetene og fremme søknader om økonomisk bistand til NASOL's virksomhet og å tilrettelegge mulighetene for økonomisk støtte til medlemsorkestrene og deres musikere.

§ 5 Styremøter

Forbundslederen innkaller til styremøte når denne eller minst 2 styremedlemmer anser det ønskelig.

Over forhandlingene føres protokoll som undertegnes av samtlige møtende. **Det føres protokoll for alle styremøter som skal være dokumentert godkjent av styret.**

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede. Hvis noe medlem melder forfall, innkalles varamedlem. Ved stemmelikhet har forbundslederen dobbeltstemme. Varamedlemmer holdes løpende orientert om styrets virksomhet.

§ 6 Representantskap

De tilsluttede orkestre velger hver ett medlem til forbundets representantskap. Foruten den valgte representant kan medlemsorkestrene sende en observatør til representantskapets møte. **Styrets medlemmer har fulle rettigheter unntatt under behandlingen av regnskap og årsmelding. Hver delegat har én stemme.**

Representantskapet sammenkalles til ordinært møte en gang hvert annet år innen utgangen av juni i partallsår, ved skriftlig innkalling til alle tilsluttede orkestre med minst seks (6) ukers varsel.

Forbundslederen innkaller til representantskapsmøte. I innkallingen angis de saker som skal behandles.

Saker som et orkester ønsker forelagt for møtet, må av orkesterets styre være innsendt innen 3 uker før møtet.

Representantskapet velger møteleder, referent og 2 representanter til å undertegne møteprotokollen. **Utskrift av protokollen tilstiles hvert medlem.** Signert protokoll sendes ut til alle medlemsorkestre.

§ 7 Representantskapets virksomhet

På representantskapets møte behandles følgende saker:

1. Styrets beretning for toårsperioden.
2. Regnskap i revidert stand for hvert år.
3. Fastsetting av innmeldingsgebyr og årskontingent. Behandling av budsjett og **handlingsprogram** Strategi- og handlingsplan for kommende toårsperiode.
4. Innkomne forslag.
5. Valg av forbundsleder og styremedlemmer med varamedlemmer. Alle valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag, eller hvis noen **delegater** forlanger det.
6. Valg av valgnemnd. **Representantskapsmøtet vedtar retningslinjer for valgnemnda. Styret innstiller på valg av valgnemnd og revisor.**
7. Oppnevning av revisor. Denne skal være statsautorisert eller registrert.
8. **Fastsetting av sted for neste representantskapsmøte.** (Foreslås sløyfet)
9. Ekstraordinært representantskapsmøte.

Ekstraordinært representantskapsmøte holdes hvis styret anser det **ønskelig** **nødvendig**, eller 1/3 av medlemsorkestrene fremsetter begjæring om dette til styret. På ekstraordinært representantskapsmøte behandles kun saker som er nevnt i **innkallelsen** «**innkallingen**». Ekstraordinært representantskapsmøte innkalles av forbundslederen med minst 8 dagers skriftlig varsel.

§ 8 Plikter

Medlemsorkestrene skal rette seg etter vedtektene og gjeldende bestemmelser. De skal gi forbundet de opplysninger som det ber om for å kunne utføre sine funksjoner. Videre skal medlemmene sende forbundet meddelelser som de anser **er** av interesse for forbundets arbeid.

Medlemsorkestrene skal sende årsberetning, årsregnskap og programoversikt innen fastsatte frister. Årsberetning og programoversikt skal sendes inn dersom organisasjonen ber om det.

§ 9 Revisor

Revisor skal gjennomgå regnskapene og avgi skriftlig beretning til representantskapets møte. Regnskapsperioden skal følge kalenderåret.

§ 10 Økonomi

1. Forbundets inntekter fremkommer består av ved-kontingent fra medlemmene og eventuelle bidrag fra det offentlige eller andre.
2. Representantskapet fastsetter, etter forslag fra styret, godtgjørelser for tillitsverv.
3. Forbundet dekker alle nødvendige reiseutgifter og diett etter statens regulativ for styrets medlemmer i forbindelse med styre- og representantskapsmøter.
4. Forbundets forpliktelser er bare garantert av dets formue.

§ 11 Vedtektsendring

Forslag til endring i vedtektene skal behandles i representantskapsmøte. Det kan fremsettes av styret eller av medlemmene overensstemmende med § 6. Det skal ved behandlingen ledsages av innstilling fra styret. Hvert medlem i styret og representantskapet har en stemme.

Til endring av vedtektene kreves det 2/3 flertall av de fremmøtte representanter.

Ny: §12 Utmelding

Utmelding kan skje med 3 måneders varsel og vil først tre i kraft den 1.1 første påfølgende år.

§ 13 Oppløsning

Forslag til beslutning om forbundets oppløsning skal avgjøres i i to påfølgende lovlig innkalte representantskapsmøter. et representantskapsmøte. Det kan fremsettes av styret eller ved flertallsbeslutning i representantskapet. Til vedtak kreves 3/4 flertall av representantskapets samtlige medlemmer delegater. I det møtet hvor det fattes beslutning om oppløsning, avgjøres det med alminnelig flertall hvordan det skal forholdes med den formue forbundet da har. Ved oppløsning skal organisasjonens verdier tilfalle en eller flere ideelle organisasjoner som best kan videreføre NASOLs verdier og formål.

Avviklingen besørges av styret.

Justering av NASOLs vedtekter

Bakgrunn

Det er representantskapet som vedtar endringer i NASOLs vedtekter. Styret meddelte på Representantskapsmøtet i 2024 at man ønsker å gjennomgå vedtektene og fremme eventuelle endringer til neste Representantskapsmøte.

Fakta

Det ble foretatt en mindre justering av vedtektene i 2017, men det er ikke foretatt noen grundig vurdering på flere år. Styret har gjennomgått de eksisterende vedtektene og fremmer i denne saken forslag til endringer. Endringene er delvis av språklig karakter, delvis mindre justeringer og tillegg. Gjennomgangen har også gitt en mulighet for å drøfte noen prinsipielle forhold.

I vedlagt forslag til justerte vedtekter framkommer alle forslag til språklige og mindre endringer/tillegg. Mer prinsipielle vurderinger, begrunnelser og tillegg presenteres i denne saksframstillingen.

Det er lagt vekt på at forslagene ikke skal endre grunnleggende formål, oppgaver og organisering av NASOL. Dersom representantskapet vedtar en navneendring for NASOL – Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund, foreslås at representantskapet gir styret fullmakt til å innarbeide det nye navnet i vedtektene.

Vurdering

Organisasjonen bygger på sterke tradisjoner og det er viktig at vedtektene holder på de samme verdiene og ikke endres ofte, men samtidig oppfattes som oppdatert og relevante. Med denne gjennomgangen har det nå vært mulig å justere enkelte språklige formuleringer til dagens uttrykk.

Betegnelsen på ensembler og den musikkform NASOL og våre medlemmer fremmer, kan både virke begrensende og definerende for det vi skal ivareta. Dette gjelder begrep som «klassisk musikk», «symfonisk musikk», «orkester», «offentlige konserter» etc. I denne saken foreslår vi å beholde uttrykket «symfonisk og beslektet musikk».

Det har vært vurdert om vedtektene skal være mest mulig korte og konsise, eller om de også bør være beskrivende for prosedyrer og oppgaver. Styret foreslår at prosedyrer og beskrivelser i minst mulig grad står i selve vedtektene, men at de utarbeides og oppdateres av styret, om nødvendig i egne saker til Representantskapet. (Tilsvarende som når en lov suppleres av «forskrift».) Eksempelvis kan dette være hva man definerer

som et orkester og hvilke orkestre/ensembler som naturlig hører hjemme i NASOL, det kan være kriterier for søknad om medlemskap o.l.

Styret foreslår at det kan bli mulig å tegne enkeltmedlemskap i NASOL. Styret gis i oppdrag å utarbeide retningslinjer for dette. Enkeltmedlemmer kan samlet ha én delegat i representantskapet. (Se begrunnelse under § 2 Medlemmer)

I det følgende begrunnes forslag til endringer og spesielle forhold presenteres for drøfting i styret.

§ 1. Formål

Det foreslås at NASOLs visjon legges som underoverskrift i vedtektene: *Levende symfonisk musikk i hele Norge.*

Her mener vi det er naturlig å ta med utbredelse og nevne symfonisk: ... *bidra til å høyne kvalitet og utbredelse av symfonisk orkestermusikk*»

Det foreslås at det legges inn et formål som reflekterer sosial bærekraft. Dette vil vise at NASOL er bevisst sitt ansvar som en aktør i dagens samfunn og kan evt operasjonaliseres i Strategi og handlingsplanen: *Forbundet skal være mangfoldig og inkluderende, samt bidra til et sosialt bærekraftig samfunn, der utøvelse av klassisk musikk fremmer folkehelse.*

§ 2 Medlemmer

Punkt 1. Vi foreslår at beskrivelsen av opptakskriterier forenkles i vedtektene. I likhet med flere andre organisasjoner kan krav til dokumentasjon og prosedyrer for medlemskap beskrives i eget dokument. En detaljert beskrivelse i vedtektene kan virke begrensende for aktuelle søkere. Det bør eksempelvis ikke være nødvendig å dokumentere minst tre års drift for å søke medlemskap.

Styret foreslår at det skal bli mulig å tegne medlemskap i NASOL for enkeltpersoner. I noen sammenhenger (også i NASOLs søknader om finansiering) skal enkeltmedlemmer i orkestrene oppgis. Man regner da alle medlemmer i medlemsorkestre som medlemmer i NASOL og med ny medlemsportal vil det være mulig å nå direkte ut til alle med relevant informasjon.

I tillegg kan man evt registrere som enkeltmedlemmer de som for tiden ikke spiller i medlemsorkestre. Dette kan være aktuelt for de som vil beholde forsikringsordning og ha tilgang til informasjon fra NASOL om arrangement og relevante nyheter, kunne knytte kontakt med nytt orkester ved flytting etc. Det kan også brukes i rekruttering av studenter

og i markedsføringssammenheng ved at det eksempelvis kan være slik at deltakelse på kurs forutsetter at man melder seg inn etc.

Enkeltmedlemsskap behøver ikke å gi stemmerett på Representantskapsmøte, eller som praktisert i enkelte organisasjoner: «Enkeltmedlemmer kan samlet ha én delegat i Representantskapet».

Styret foreslår at Representantskapet gir fullmakt til styret å etablere ordning for medlemskap for enkeltpersoner, sette nivå for årlig kontingent og øvrige premisser.

Punkt 2 Æresmedlemmer

Vi har ikke noen kommentar til denne paragrafen bortsett fra at vi foreslår at siste setning kan gjøres tydeligere. etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer **vedtatt av styret.**

§ 3 Representantskap og styre

Her foreslås ingen endringer

§ 4 Styrets virksomhet

Her foreslås et tillegg i vedtektene:

- ***Tilsette daglig leder og ivareta arbeidsgiveransvar for organisasjonens ansatte***

Vedtektene har begrepet «handlingsprogram» mens NASOLs representantskap nå vedtar «Strategi og handlingsplan». Styret foreslår at begrepet Strategi og handlingsplan brukes i vedtektene.

§ 5 Styremøter

Særlig etter at saksbehandling og dokumenter er digitalisert, er det viktig å sikre at protokoller/saksdokumenter ikke kan endres i ettertid. Det er ulike måter å gjøre dette på inkludert digital godkjenning. Styret foreslår at setningen «Over forhandlingene føres protokoll som undertegnes av samtlige møtende» endres til: ***«Det føres protokoll for alle styremøter som skal være dokumentert godkjent av styret.»***

Vedrørende varamedlemmer, har praksis i flere perioder vært at de inviteres til alle styremøter og mottar alle styredokumenter. Det er en god måte å holde dem orientert på og lettere for styret å dra nytte av deres kompetanse og kapasitet. Men det bør være opp til ethvert styre å finne sin arbeidsform, så styret foreslår ingen endringer om varamedlemmer i vedtektene.

Det står ikke i vedtektene om styremedlemmer har stemmerett i Representantskapet. Hvis et styremedlem er oppnevnt som representant, har hen rettigheter i kraft av dette. Vi foreslår at samme formulering brukes som i NMRs vedtekter: ***«Styrets medlemmer har***

fulle rettigheter unntatt under behandlingen av regnskap og årsmelding. Hver delegat har én stemme.»

Siste setning foreslås språklig rettet til: *«Utskrift av protokollen sendes ut til alle medlemmer.»*

§ 7 Representantskapets virksomhet

Her foreslår styret noen justeringer og presiseringer. Vi foreslår at ordet «innkallelse» rettes til *«innkalling»*.

Punkt 6 Valgnemd. Førrige representantskapsmøte vedtok retningslinjer for valgnemd. Der står det bla at styret foreslår medlemmer til valgnemd og innstilling på valg av revisor. Styret foreslår derfor en presisering på dette punktet

Punkt 8, valg av sted for neste representantskapsmøte. Praksis i de seinere periodene har vært at dette bestemmes av styret. Det er ikke lenger hensiktsmessig å beholde dette i vedtektene så styret foreslår at punkt 8 sløyfes.

Om ekstraordinært representantskapsmøte står det nå at dette kan berammes når styret eller en 1/3 av medlemmene mener det er *«ønskelig»*. Det skal mer til for å beramme dette, så vi foreslår at det endres til *«nødvendig»*.

Her er punktene med forslag til endringer i rødt.

På representantskapets møte behandles følgende saker:

1. Styrets beretning for toårsperioden.
2. Regnskap i revidert stand for hvert år.
3. Fastsetting av innmeldingsgebyr og årskontingent. Behandling av *budsjett og handlingsprogram* endres til *strategi og handlingsplan* for kommende toårsperiode.
4. Innkomne forslag.
5. Valg av forbundsleder og styremedlemmer med varamedlemmer. Alle valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag, eller hvis noen *delegater* forlanger det.
6. Valg av valgnemnd. *Forslag til tillegg: «Representantskapsmøtet vedtar retningslinjer for valgnemnda. Styret innstiller på valg av valgnemd og revisor».*
7. Oppnevning av revisor. Denne skal være statsautorisert eller registrert.
8. Fastsetting av sted for neste representantskapsmøte. *(OBS: Dette har i praksis aldri skjedd de seinere år, tid og sted har vært vurdert og bestemt av styret – men bør bekjentgjøres i god tid?)*

Under ekstraordinært representantskapsmøte forslås *ønskelig* endret til «nødvendig». *Innkallelsen* foreslås endret til «innkallingen».

§ 8 Plikter

Denne paragrafen beskriver medlemmenes plikter. Styret foreslår at formuleringen forenkles i vedtektene. Det er nødvendig med dokumentasjon av regnskap ift dagens ordning med momskompensasjon. Årsmeldinger er historisk dokumentasjon på drift og eksistens, men bør ikke lagres hos hvert orkester. Programoversikt dokumenterer aktivitet og skal evt registreres i Tono-rapportering når/hvis NMR/NASOL igjen får en paraplyavtale om dette. Styret foreslår at krav om innsending av årsregnskap beholdes, mens øvrige dokumenter gjøres avhengig av det organisasjonen har behov for: **Årsberetning og programoversikt skal sendes inn dersom organisasjonen ber om det.**

§ 9 Revisor

Ingen forslag til endringer

§ 10 Økonomi

Vi foreslår kun en språklig justering i punkt 1: Forbundets inntekter *fremkommer ved endres til «består av»* kontingent ...

§ 11 Vedtektsendring

Ingen forslag til endringer.

Ny § 12 Utmelding

NASOL har ikke tidligere hatt noen paragraf om utmelding. Styrets forslag:

Utmelding kan skje med 3 måneders varsel og vil først tre i kraft den 1.1 første påfølgende år.

§ 13 Oppløsning

Beslutning om oppløsning krever grundig prosess og bør ikke kunne «kuppes». Dagens formulering kan virke litt for vag, selv om det kreves 3/4 flertall av representantskapets samtlige medlemmer. Det er ofte vanlig at vedtak om oppløsning må fattes på to påfølgende representantskapsmøter – det siste kan selvsagt være et ekstraordinært.

Begrepet “representantskapets samtlige medlemmer” kan både tolkes som NASOLs samtlige medlemmer eller det satte representantskapets samtlige medlemmer.

Vedr formue/eiendeler: Det bør stå noe mer førende om formålet, at det skal være et ideelt formål i tråd med NASOLs formål/verdier.

Styret foreslår følgende tekst:

Forslag til beslutning om forbundets oppløsning skal avgjøres i to påfølgende lovlig innkalte representantskapsmøter. Det kan fremsettes av styret eller ved flertallsbeslutning i representantskapet. Til vedtak kreves 3/4 flertall av representantskapets delegater. (Alternativt beholdes uttrykket “representantskapets samtlige medlemmer”.

Ved oppløsning skal organisasjonens verdier tilfalle en eller flere ideelle organisasjoner som best kan videreføre NASOLs verdier og formål.

FORSLAG TIL VEDTAK

Representantskapet vedtar de endringene i vedtektene slik det kommer fram i saken og vedlagte forslag til reviderte vedtekter

For styret i NASOL

Øivind Pedersen
Forbundsleder

Justering av NASOLs vedtekter

Bakgrunn

Det er representantskapet som vedtar endringer i NASOLs vedtekter. Styret meddelte på Representantskapsmøtet i 2024 at man ønsker å gjennomgå vedtektene og fremme eventuelle endringer til neste Representantskapsmøte.

Fakta

Det ble foretatt en mindre justering av vedtektene i 2017. Styret har gjennomgått de eksisterende vedtektene og fremmer i denne saken forslag til endringer. Endringene er delvis av språklig karakter, delvis mindre justeringer og tillegg. Gjennomgangen har også gitt en mulighet for å drøfte noen prinsipielle forhold.

I saksforberedelsen framkommer forslag til språklige og mindre endringer/tillegg i vedlagt bearbeidelse av vedtektene, mens mer prinsipielle vurderinger og begrunnelser presenteres i saksframstillingen.

Det er lagt vekt på at forslagene ikke skal endre grunnleggende formål, oppgaver og organisering av NASOL.

Vurdering

Organisasjonen bygger på sterke tradisjoner og det er viktig at vedtektene holder på de samme verdiene og ikke endres ofte, men samtidig oppfattes som oppdatert og relevante. Med denne gjennomgangen har det nå vært mulig å justere enkelte språklige formuleringer til dagens uttrykk.

Betegnelsen på ensembler og den musikkform NASOL og våre medlemmer fremmer, kan både virke begrensende og definerende for det vi skal ivareta. Dette gjelder begrep som «klassisk musikk», «symfonisk musikk», «orkester», «offentlige konserter» etc. I denne saken foreslår vi å beholde uttrykket «symfonisk og beslektet musikk».

Det har vært vurdert om vedtektene skal være mest mulig korte og konsise, eller om de også bør være beskrivende for prosedyrer og oppgaver. Saksbehandlerne foreslår at prosedyrer og beskrivelser i minst mulig grad står i selve vedtektene, men at de utarbeides og oppdateres av styret, om nødvendig i egne saker til Representantskapet. (Tilsvarende som når en lov suppleres av forskrift.) Eksempelvis kan dette være hva man definerer som et orkester og hvilke orkestre/ensembler som naturlig hører hjemme i NASOL, det kan være kriterier for søknad om medlemskap o.l.

I det følgende begrunnes forslag til endringer og spesielle forhold presenteres for drøfting i styret.

§ 1. Formål

Her mener vi det er naturlig å ta med utbredelse og nevne symfonisk: ... *bidra til å høyne kvalitet og utbredelse av symfonisk orkestermusikk*

Til drøfting:

- Bør NASOLs visjon stå i vedtektene? (*Levende symfonisk musikk i hele Norge*)
- Bør det i formålet stå et eget punkt som reflekterer dagens samfunns forventninger til slike organisasjoner som berører bærekraft, folkehelse, inkludering o.l.? - For å sikre at NASOLs formål gjenspeiler både organisasjonens kjerne og samfunnets utvikling, kan det vurderes å inkludere et punkt om samfunnsansvar og bærekraft.

En slik formulering kan understreke forbundets forpliktelse til å bidra til sosialt fellesskap, fremme folkehelse gjennom musikkaktiviteter, samt sikre inkludering og mangfold blant medlemmene. Dette vil ikke bare styrke organisasjonens posisjon, men også vise at NASOL er bevisst sitt ansvar som en aktør i dagens samfunn.

(Eksempel til tekst: *Forbundet skal være mangfoldig og inkluderende, og legge til rette for rekruttering fra kvalifisert og interessert ungdom til godt voksne, samt bidra til et sosialt bærekraftig samfunn med fokus på at utøvelse av klassisk musikk fremmer folkehelse.*)

Eller er det tilstrekkelig at dette nedfelles i Strategi og handlingsplan eller et annet overordnet dokument?

§ 2 Medlemmer

Punkt 1. Vi foreslår at beskrivelsen av opptakskriterier forenkles i vedtektene. I likhet med flere andre organisasjoner kan krav til dokumentasjon og prosedyrer for medlemskap beskrives i eget dokument. En detaljert beskrivelse i vedtektene kan virke begrensende for aktuelle søkere. Det bør eksempelvis ikke være nødvendig å dokumentere minst tre års drift for å søke medlemskap.

Til drøfting:

Bør det bli mulig å tegne enkeltmedlemsskap? Det er nå vi kan vurdere det. I noen sammenhenger (også i NASOLs søknader om finansiering) skal enkeltmedlemmer i

orkestrene oppgis. Vi regner da alle medlemmer i medlemsorkestre som medlemmer i NASOL og med ny medlemsportal vil det være mulig å nå direkte ut til alle med relevant informasjon.

I tillegg kan man evt registrere som enkeltmedlemmer de som pt ikke spiller i medlemsorkestre. Dette kan være aktuelt for de som vil beholde forsikringsordning og ha tilgang til informasjon fra NASOL om arrangement og relevante nyheter, kunne knytte kontakt med nytt orkester ved flytting etc. Det kan også brukes i rekruttering av studenter og i markedsføringssammenheng ved at det eksempelvis kan være slik at deltakelse på kurs forutsetter at man melder seg inn etc.

Enkeltmedlemsskap behøver ikke å gi stemmerett på Representantskapsmøte, eller som praktisert i enkelte organisasjoner: «Enkeltmedlemmer kan samlet ha én delegat til Representantskapsmøte».

Punkt 2 Æresmedlemmer

Vi har ikke noen kommentar til denne paragrafen bortsett fra at vi foreslår at siste setning kan gjøres tydeligere. etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer **vedtatt av styret**.

§ 3 Representantskap og styre

Her foreslås ingen endringer

§ 4 Styrets virksomhet

Her foreslås et tillegg som bør stå i vedtektene:

- **Tilsette daglig leder og ivareta arbeidsgiveransvar for organisasjonens ansatte**

Til drøfting

Vedtektene har begrepet «handlingsprogram» mens NASOLs representantskap nå vedtar «Strategi og handlingsplan». Dette kan endres, eller man kan velge å forstå begrepet «handlingsprogram» slik at det omfatter den til enhver tid betegnelse av styringsdokument for kommende periode. **Vi foreslår at begrepet Strategi og handlingsplan brukes.**

§ 5 Styremøter

Særlig etter at saksbehandling og dokumenter er digitalisert, er det viktig å sikre at protokoller/saksdokumenter ikke kan endres i ettertid. Det er ulike måter å gjøre dette på inkludert digital godkjenning. Vi foreslår at setningen «Over forhandlingene føres protokoll som undertegnes av samtlige møtende» endres til: **Det føres protokoll for alle**

styremøter som skal være dokumentert godkjent av styret.

Vedrørende varamedlemmer, har praksis i flere perioder vært at de inviteres til alle styremøter og mottar alle styredokumenter. Det er en god måte å holde dem orientert på og lettere for styret å dra nytte av deres kompetanse og kapasitet. Men det bør være opp til ethvert styre å finne sin arbeidsform, så vi foreslår ingen endringer om varamedlemmer i vedtektene.

Det står ikke i vedtektene om styremedlemmer har stemmerett. Hvis et styremedlem er oppnevnt som representant, har hen rettigheter i kraft av dette. Vi foreslår at samme formulering brukes som i NMRs vedtekter: **«Styrets medlemmer har fulle rettigheter unntatt under behandlingen av regnskap og årsmelding. Hver delegat har én stemme.»**

Siste setning foreslås språklig rettet til: **«Utskrift av protokollen sendes ut til alle medlemmer».**

§ 7 Representantskapets virksomhet

Her foreslår vi noen justeringer og presiseringer. Begrepet «valgnemd» kan evt endres til «valgkomite», men vi foreslår ikke at dette endres selv om vedtektene er utformet på bokmål. Vi foreslår at ordet «innkallelse» rettes til «innkalling».

Til drøfting:

Vedrørende punkt 8, valg av sted for neste representantskapsmøte. Det er spørsmål om dette skal være sak på Representantskapsmøtet eller overlates til styret? Praksis i de seinere periodene har vært at dette bestemmes av styret. Hvis vi skal opprettholde dette punktet i vedtektene, må det etterkommes og fremmes forslag om sted i sak til Representantskapsmøtet.

Om ekstraordinært representantskapsmøte står det nå at dette kan berammes når styret eller en 1/3 av medlemmene mener det er «ønskelig». Det skal mer til for å beramme dette, så vi foreslår at det endres til «nødvendig».

Her er punktene med forslag til endringer i rødt.

På representantskapets møte behandles følgende saker:

1. Styrets beretning for toårsperioden.
2. Regnskap i revidert stand for hvert år.
3. Fastsetting av innmeldingsgebyr og årskontingent. Behandling av budsjett og handlingsprogram (eller: strategi og handlingsplan) for kommende toårsperiode.
4. Innkomne forslag.

5. Valg av forbundsleder og styremedlemmer med varamedlemmer. Alle valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag, eller hvis noen **delegater** forlanger det.
6. Valg av valgnemnd. **Forslag til tillegg: «Representantskapsmøtet vedtar retningslinjer for valgnemnda. Styret innstiller på valg av valgnemnd og revisor».**
7. Oppnevning av revisor. Denne skal være statsautorisert eller registrert.
8. Fastsetting av sted for neste representantskapsmøte. **(OBS: Dette har i praksis aldri skjedd de seinere år, tid og sted har vært vurdert og bestemt av styret – men bør bekjentgjøres i god tid?)**

Ekstraordinært representantskapsmøte.

Ekstraordinært representantskapsmøte holdes hvis styret anser det *ønskelig*, **forslås endret til anser det «nødvendig»** eller 1/3 av medlemsorkestrene fremsetter begjæring om dette til styret. På ekstraordinært representantskapsmøte behandles kun saker som er nevnt i *innkallelsen*. **Foreslås endret til «innkallingen»**. Ekstraordinært representantskapsmøte innkalles av forbundslederen med minst 8 dagers skriftlig varsel.

§ Plikter

Denne paragrafen beskriver medlemmenes plikter.

Til drøfting:

Hva skal / må kreves av innsending av medlemmenes årsmelding, regnskap og programoversikt? Det er nødvendig med dokumentasjon av regnskap ift dagens ordning med momskompensasjon. Årsmeldinger er historisk dokumentasjon på drift og eksistens, men bør vel ikke lagres i NASOL sentralt. Programoversikt dokumenterer aktivitet og må registreres i Tono-rapportering når/hvis NMR/NASOL igjen får en paraplyavtale om dette.

§ Revisor

Ingen forslag til endringer

§ 10 Økonomi

Vi foreslår kun en språklig justering i punkt 1: Forbundets inntekter *fremkommer ved endres til «består av»* kontingent fra medlemmene og eventuelle bidrag fra det offentlige eller andre.

§ 11 Vedtektsendring

Ingen forslag til endringer.

Til drøfting:

Bør vi ha en egen paragraf om utmelding? Her er det som står i vedtektene til Korpsnett:

«Musikkorps og enkeltmedlemmer som ønsker å melde seg ut, må sende skriftlig melding om dette til Korpsnett Norge senest 1. desember, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Korpsmedlemmer meldes ut av Korpsnett Norge ved utmelding fra musikkorps.»

§ 12 Oppløsning

Beslutning om oppløsning krever grundig prosess og bør ikke kunne «kuppes». Dagens formulering kan virke litt for vag, selv om det kreves 3/4 flertall av representantskapets samtlige medlemmer. Det er ofte vanlig at vedtak om oppløsning må fattes på to påfølgende representantskapsmøter – det siste kan selvsagt være et ekstraordinært. Vedr formue/eiendeler: Det bør stå noe mer førende om formålet, at det skal være et ideelt formål i tråd med NASOLs formål/verdier.

Vi foreslår følgende tekst:

Forslag til beslutning om forbundets oppløsning skal avgjøres i to påfølgende lovlig innkalte representantskapsmøter. Det kan fremsettes av styret eller ved flertallsbeslutning i representantskapet. Til vedtak kreves 3/4 flertall av representantskapets samtlige medlemmer.

Ved oppløsning skal organisasjonens verdier tilfalle en eller flere ideelle organisasjoner som best kan videreføre NASOLs verdier og formål.

Saksforberedelse

Ida Pollan Thowsen
Styremedlem

Øivind Pedersen
Forbundsleder

Sak til Representantskapsmøtet 2026

Godtgjøring/kompensasjon for styreverv i NASOL

Bakgrunn

Ifølge NASOLs vedtekter, paragraf 10.2 er det Representantskapet som fastsetter godtgjørelser for tillitsverv, etter forslag fra styret. Det har hittil ikke vært noen godtgjøring av tillitsverv i NASOL.

Fakta

De aller fleste tilsvarende nasjonale organisasjonene i norsk musikkliv har styregodtgjøring. Mange regulerer dette etter Grunnbeløpet (G). I Norsk Musikkråd honoreres styreleder med 2G årlig, nestleder 1G og styremedlemmer 0,015G pr møte (1.952). 1G utgjør pr 1.mai 2025 kr 130.160.

Styreverv i Musikkens studieforbund honoreres i perioden 2025-2027 etter følgende prinsipper: Styreleder: 1 G årlig. Nestleder: 0,5 G årlig. Øvrige styremedlemmer: 0,015 G per ordinært møte, p. t. kr. 1952. Kortere, ekstra møter honoreres med halv sats, p. t. kr. 976

I UNOF har styreleder 1G, nestleder 0,75G. Styremedlemmer får kr 500 for langt møte, kr 200 for kort møte.

Korpsnett har pt følgende ordning inneværende periode: Styreleder kr 25.000, styremedlemmer kr 5.000.

I NASOL har praksis vært at forbundsleder og styremedlemmer og varamedlemmer får dekket sine dokumenterte utgifter til reise og opphold i forbindelse med styremøter, Representantskapsmøte og andre møter/representasjonsoppgaver for NASOL. (Styremedlemmer som deltar på Vestlansk sommarsymfoni får dekket oppholdsutgifter for å være medhjelpere for kursledelsen under kurset.)

For fysiske møter har det vanlige de siste periodene vært at man møtes ca kl 14/15 den ene dagen og avslutter møtet på ettermiddag neste dag.

Vurdering

Med en svært liten administrasjonsressurs har NASOL alltid hatt et såkalt arbeidende styre. Det vil si at det er nødvendig at forbundsleder og styremedlemmer (og tidvis varamedlemmer) utfører oppgaver for organisasjonen for å oppfylle handlingsplanen. Arbeidsmengden er varierende etter hvordan oppgaver er fordelt i styret. Forbundsleder har størst ansvar og tidsforbruk med saksforberedelser, oppfølging og ivaretagelse av arbeidsgiveransvar for daglig leder samt deltakelse i ulike fora på vegne av NASOL. Nestleder deltar bla i et arbeidsutvalg (AU) sammen med forbundsleder og daglig leder.

For å rekruttere styremedlemmer i framtida, kan det bli mer nødvendig å tilby en viss kompensasjon for at man nedlegger så mye tid og engasjement i slike verv. Det er ingen god grunn for at styreverv i NASOL er «mindre verdt» enn i tilsvarende nasjonale organisasjoner.

Dette kan også styrke forpliktelsene som følger med vervet og i litt større grad legitimere innsatsen overfor familie, arbeidsgiver etc. Det vil nok også i framtida bli forventet innsats fra styret utenom styremøtene. Kompensasjonen som foreslås reflekterer ikke dette på langt nær.

Dagens styremedlemmer har stort engasjement for NASOL og det har nok vært vanskelig å fremme en slik sak til «egen gunst». Med vår økonomi har det vært en idealistisk holdning til å prioritere tiltak til beste for orkesterfeltet og styrking av administrasjonsressursen.

Det bør etableres en enkel ordning for dette som er lett å administrere.

Stadig flere organisasjoner regner en slik kompensasjon ift Grunnbeløpet (G). Det innebærer en årlig justering uten at det må fremmes som egne saker for styreleder, nestleder og styremedlemmer. Varamedlemmers godtgjøring kan knyttes opp mot etablerte satser for verv og møtevirksomhet i offentlig sektor.

Det som foreslås i innstillingen til styret, vil innebære en kostnad på anslagsvis ca kr 90.000 pr år med dagens satser og den møtefrekvens som har vært de siste årene.

Forslag til vedtak

Styreleder/forbundsleder i NASOL mottar 0,25 G (= pt kr 32.540)

Nestleder mottar 0.125 G (= pt kr 16.270)

Styremedlemmer mottar 0,07 G (= pt kr 9.111)

Varamedlemmer mottar en kompensasjon på linje med meddommere på kr 750,- pr fysisk møte, som reguleres årlig i tråd med ansvarlig departement. For digitale møter settes satsen til 50%, altså kr 375 pr møte.

På vegne av NASOLs styre

Øivind Pedersen
forbundsleder

Vedlegg til saken:

Regnestykke (anslag) ut fra 4 fysiske møter og 3 digitale møter pr år der alle deltar:

Forbundsleder	32.540
Nestleder	16.270
3 styremedlemmer a kr 9.111 =	27.333
Varamedl 3 x 750 x 4 =	9.000
Varamedl digit. møter 3 x 350 x 3 =	3.150
<u>Til sammen kr</u>	<u>88.293</u>

Budsjett 2027 og 2028

Inntekter	2027	2028
Statstilskudd	1 920 000	2 080 000
Momskompensasjon	300 000	320 000
Medlemskontingent	160 000	170 000
Forsikring medlemmer	550 000	600 000
VSS deltakeravgift	520 000	550 000

Utgifter		
Personalkostnader	765 500	815 000
Styrehonorar	100 000	125 000
Lokaler	185 000	200 000
Datasystemer	175 000	145 000
Diettkostnader	550 000	585 000
Forsikring medlemmer	550 000	580 000
Tiltak/utvikling	75 000	45 000

Hovedtall	2027	2028
Driftsinntekter	4 191 000	4 213 000
Driftskostnader	4 255 694	4 284 494
Driftsresultat	-64 694	-71 494
Finansinntekter	70 000	75 000
Årsresultat	5 306	3 506



VALG

Valgnemndens innstilling til NASOLs 59. representantskapsmøte

- Forbundsleder:** Øivind Pedersen (Lillehammer Symfoniorkester)
fortsetter, velges for 2 år
- Styremedlem:** Liv Tjemsland (Jæren Symfoniorkester)
fortsetter, velges for 2 år
- Styremedlem:** Morten Skaarer (Romerike Symfoniorkester)
fortsetter, velges for 2 år
- Styremedlem:** Ida Pollan Thowsen (Universitetets symfoniorkester i Oslo)
fortsetter, velges for 2 år
- Styremedlem:** Ellen Rensvik (Kristiansund symfoniorkester)
ny, velges for 2 år
- Varamedlem:** Sigrid Dae Alstad (Midtnorsk Symfoniorkester)
ny, velges for 2 år
- Varamedlem:** Sigurd Braathen (Østfold Symfoniorkester)
fortsetter, velges for 2 år
- Varamedlem:** Tore Nettet (Tromsø Byorkester)
ny, velges for 2 år

Valgnemd for 2024-2026:

Johan-Magnus Elvemo (Midtnorsk Symfoniorkester)
Trond Mæhlum (Gjøvik Symfoniorkester)
Jenny Crone (Telemark symfoniorkester)
Tom Huseby (vara, Vestfold Symfoniorkester)

Valgkomiteen,
Oslo 23. februar 2026



Styrets innstilling til ny valgnemd

Johan-Magnus Elvemo (Midtnorsk Symfoniorkester)

fortsetter, velges for 2 år

Trond Mæhlum (Gjøvik Symfoniorkester)

fortsetter, velges for 2 år

Mona Sjøvaag (Bergen Salongorkester)

ny, velges for 2 år

Franziska Wika (vara, Mosjøen Orkesterforening)

ny, velges for 2 år

Styrets forslag til oppnevning av revisor

Langseth Revisjon AS

oppnevnes for 2027 og 2028

NORSKE SYMFONI-ORKESTRES LANDSFORBUND - N A S O L

DRIFTSREGNSKAP FOR 2024.

Inntekter:

Statstilskudd	1.780.000,-
Medlemskontingent	143.000,-
Notebiblioteket	12.744,55
Forsikringspremie fra medl.ork.	495.700,-
MVA-kompensasjon	330.393,-
Tilskudd fra Sparebankstiftelsen DNB	500.000,-
Tilskudd "Økt deltakelse i mus.org."	70.573,-
Renter av bankinnskudd	53.531,-
S U M inntekter	<u>3.385.941,55</u>

Utgifter:

Lønns- og personalkostnader	883.941,90	(Note 1)
Kjøp av bibliotektjeneste	98.050,-	
Kjøp av kommunikasjon/dig.tjenester	135.500,-	
Kjøp av andre tjenester(regnsk./rev./IT)	51.937,-	
Utgifter til ansettelse av ny DL	30.107,50	
Styremøter	43.850,62	
Rep.skapsmøtet	130.959,20	
- avsetning	<u>100.000,-</u>	30.959,20
Annen møtevirksomhet	7.195,-	
Refusjon av TONO-vederlag	49.780,-	
Kontorleie	93.460,65	
Telefon/IT/porto/kopiering	25.037,70	
Trykksaker	1.963,-	
Kontorutstyr	16.627,75	
- avsetning	<u>15.000,-</u>	1.627,75
Forsikringspremier, med.ork.	474.726,-	
Forsikringspremier	29.170,72	
Vestlandsk Sommarsymfoni	150.000,-	
Innkjøp til notebiblioteket	86.533,-	
Blomster/gaver	2.250,-	
Kontingent, EOFed	7.148,33	
Kontingent, Norsk musikkråd	7.699,-	
Kontingent, Musikkens studieforbund	1.870,50	
Kontingent, Frivillighet Norge	2.641,-	
Kontingent, Kulturalliansen	3.000,-	
Kontingent, Norsk Musikbibl.forening	750,-	
"75 år-75 konserter"	761.300,-	
- avsetning	<u>100.000,-</u>	661.300,-
"Økt deltakelse" til orkestrene	76.389,-	
S U M utgifter	<u>2.956.887,87</u>	
Årsresultat	+ 429.053,68	(Note 2)
	<u>3.385.941,55</u>	

Note 1:

Lønn	496.606,26
Feriepenger	71.014,69
AGA	110.266,95
Pensjonspremie	206.054,00
Sum	<u>883.941,90</u>

Note 2:

Årsresultat før avsetning	429.053,68
- Avsetning konsertstøtte	150.000,00
- Avsetning dig. plattform	50.000,00
Resultat 2024 til EK	<u>229.053,68</u>

Handwritten signature

NORSKE SYMFONI-ORKESTRES LANDSFORBUND - N A S O L

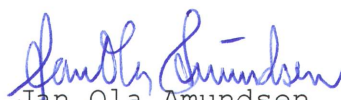
REGNSKAP FOR KURSFONDSKONTOEN 2024.

Saldo pr. 1/1-24	83.025,37
+ Renter av bankinnskudd 2024	<u>1.204,-</u>
Saldo pr. 31/12-24	<u>84.229,37</u>

BALANSEKONTO pr. 31/12-24.

	<u>Aktiva</u>	<u>Passiva</u>
BN-bank, driftskonto	2.144.646,77	
BN-bank, skattetrekkskonto	357,-	
DNB, driftskonto	18.155,65	
BN-bank, kursfond	84.229,37	
Kontorutstyr	20.000,-	
Notebiblioteket	1,-	
Skyldig feriepenger		73.282,22
Skyldig AGA av feriepenger		10.333,83
Egenkapital pr. 1/1-24	1.728.516,06	
+ tidl. avs. kontorutstyr	25.000,-	
+ avs. konsertstøtte	150.000,-	
+ avs. dig. plattformer	50.000,-	
+ resultat 2024 til EK	229.053,68	
+ tilført kursfond	<u>1.204,-</u>	
	<u>2.267.389,79</u>	<u>2.267.389,79</u>

Oslo, den 31. desember 2024/29. april 2025.


Jan Ola Amundsen
daglig leder

VESTLANDSK SOMMARSYMFONI 2024

R E K N E S K A P

Inntekter:

Billettinntekter	20.600,00
Fylkeskommunale tilskot:	
- Hordaland fylkeskommune	15.000,00
Kommunale tilskot:	
- Stad kommune	0,00
Musikkens studieforbund, tilskot	101.160,00
NASOL, tilskot	150.000,00
MVA-kompensasjon	58.570,00
Kursavgifter	412.354,69
Annonse-/reklameinntekter	0,00
Renteinntekter	0,00
SUM INNTEKTER	<u>757.684,69</u>

Utgifter:

Løn, honorar, diett, feriep., AGA, - dir/instr/KM/kursleiar	194.538,70
Reise, dir/instr/KM/kursleiar	32.732,64
Reise, musikarar	10.031,70
Leigebil	10.469,71
Husleige, Operahuset	14.538,00
Instrumentleige, pauker/slagverk	6.000,00
Trykk/kopi	4.106,00
Kunngjering/annonsering	5.646,00
Noteutgifter	9.062,22
Fjordane folkehøgskule	464.813,02
Blomster/gåver	2.890,00
TONO-vederlag	865,00
SUM UTGIFTER	<u>755.692,99</u>
+ årets overskot	<u>1.991,70</u>
	<u>757.684,69</u>

I bank pr. 1/1-2024	11.401,74
+ årets overskot	<u>1.991,70</u>
I bank pr. 31/12-2024	<u>13.393,44</u>

Oslo, den 31/12-2024 / 8/1-2025.

Jan Ola Amundsen
kursleiar

Til Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund

RAPPORT OM AVTALTE KONTROLLHANDLINGER SÆRREGNSKAPET VESTLANDSK SOMMARSYMFONI
2024

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i distribusjon og bruk

Vår rapport har utelukkende som formål å bistå Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund i vurdering av riktigheten av særregnskapet for arrangementet Vestlandsk Sommarsymfoni, og skal ikke brukes til noe annet formål. Denne rapporten er utelukkende ment for Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund, og skal ikke brukes av eller distribueres til andre parter.

Oppdragsgivers ansvar

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund har bekreftet at de avtalte kontrollhandlingene er hensiktsmessige for formålet med oppdraget.

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund er ansvarlig for saksforholdet som de avtalte kontrollhandlingene er utført på.

Revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som er avtalt med Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund, og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tillegghandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetsstyring

Vi har overholdt de etiske kravene i International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene) og uavhengighetskravene i samsvar med revisorloven.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetsstyring (ISQM) 1 *Kvalitetsstyring for revisjonsforetak som utfører revisjon eller forenklet revisorkontroll av regnskaper, eller andre attestasjonsoppdrag eller beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor, som er avtalt med Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund, for Særregnskapet Vestlandsk Sommarsymfoni 2024.

	Handlinger	Funn
1	Kontroller at det foreligger bilag til særregnskapet for arrangementet Vestlandsk Sommarsymfoni 2024	Vi har kontrollert at det foreligger bilag (bilagsnummer 1-23) for særregnskapet for arrangementet som viser et samlet overskudd på kr 1 991,70.
2	Kontrollere at foreningen har et system for registrering av regnskapsopplysninger.	Vi har kontrollert at Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund har et system for registrering av regnskapsopplysninger.

Oslo, 26. august 2025

Langseth Revisjon AS



Erland Hellgren Rolfsøn
Statsautorisert revisor

Regnskap 2025

Norske Symfoni-Orkestres Landsforbund

INNTEKTER	2025	
Salgsinntekter	1 213 298	Kontingenter, deltakeravgift, billettsalg
Statstilskudd	1 850 000	Driftstilskudd
Andre offentlige tilskudd	176 400	Musikkens studieforbund, Økt deltakelse, Vestland Fylkeskommune
MVA-kompensasjon	314 223	
Avsetninger	-175 000	Levende symfonisk musikk i hele Norge
Sum inntekter	3 378 921	

KOSTNADER		
Notebiblioteket	15 039	
Lønnskostnader	909 843	(egen note)
Avskrivninger	9 600	
Lokaler og drift	165 004	Kontorleie, VSS undervisningslokaler
IT og systemer	217 084	Medlemsportal, digital profil, digital plattform, software, lisenser
Honorarer	531 593	VSS, kommunikasjon, bibliotek, regnskap, revisjon
Reise og opphold	558 683	VSS: Reise, aktivitet, kost og losji
Møter og representasjon	75 087	Styremøter og annen møtevirksomhet
Forsikringer	509 002	Instrumentforsikring, personforsikring dirigenter
Andre kostnader	138 609	TONO-vederlag, avsetninger, bankgebyrer, kontorrekvisita, gaver/blomster og inventar
Sum kostnader	3 129 543	

RESULTAT	2025
Driftsresultat	249 377
Finansresultat	68 145
Årsresultat	317 522



Regnskap for kursfondkontoen 2025:

Saldo pr 1/1-25 – 84 229,37
+ Renter av bankinnskudd 2025 – 1 157
Saldo pr 31/12-25 – 85 386,37

Balansekonto pr 31/12-25

Aktiva	Passiva
BN-bank, driftskonto – 627 346,52	
BN-bank, plasseringskonto – 1 795 270,28	
BN-bank, kortkonto – 32 605,78	
BN-bank, kursfond – 85 386,37	
BN-bank, Vestlandsk – 288 485,00	
BN-bank, skattetrekk – 83 132,00	
Andre kortsiktige fordringer – 25 853,00	
Forskuddsbetalt forsikring – 11 436,74	
Kontorutstyr investering – 10 400,00	
Notebibliotek - 1,00	
	Skyldig feriepenger – 76 264,12
	Skyldig AGA – 12 680,00
	Skyldig AGA av feriepenger – 10 754,28
	Forskuddstrekk – 24 305,00
	Periodisering av lønn - 17 748
	Annen kortsiktig gjeld – 271 000
	Avsetning andre forpliktelser - 18 762
	Leverandørgjeld –13 713,89
Egenkapital pr 1/1-25 – 2 183 773,74	
Egenkapital VSS pr 1/1-25 – 13 393,44	
Total egenkapital pr 1/1-25 – 2 197 167,18	
+ resultat 2025 til EK – 317 522,22	
	Total egenkapital pr 31/12-25 – 2 514 689,00
2 959 916,69	2 959 916,69

Virksomhetens egenart

Norske Symfoni-orkestres Landsforbund (NASOL) er en interesseorganisasjon for orkestre i Norge. Formålet er å ivareta og fremme medlemmenes kunstneriske, faglige og musikkpolitiske interesser. Organisasjonen driver service- og utviklingsarbeid for orkestersektoren, herunder kursvirksomhet, informasjon, utlån av noter og samarbeid med relevante aktører nasjonalt og internasjonalt. NASOL er en ideell organisasjon med forretningsadresse Møllergata 39 OSLO.

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i samsvar med god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner. Inntekter inntektsføres når de er opptjent, og kostnader resultatføres i samme periode som tilhørende aktivitet. Offentlige tilskudd inntektsføres i den perioden de gjelder for. Eiendeler og gjelder klassifisert som omløpsmidler og kortsiktig gjeld dersom de forfaller innen ett år. Bankinnskudd er tilført nominell verdi. Avsetninger gjelder øremerkede midler til fremtidige aktiviteter

Note 2 Lønnskostnader

Lønn 623 365
Feriepenger 73 997
AGA 105 489
Pensjonspremie 85 788
Andre kostnader tilknyttet personal 21 204
Sum 909 843

Note 3 Avsetninger

Årsresultat før avsetninger 588 522

- Avsetning Levende musikk i hele Norge 175 000
- Avsetning dig. plattform 71 000
- Avsetning Arendal sommersymfoni 25 000

Resultat 2025 til EK 317 522

Note 4 Finansposter

Renteinntekter fra bank 68 145



VSS- Prosjektregnskap

Inntekter

VSS Deltakeravgifter 514 600

VSS Billettinntekter 23 200

Musikkens Studieforbund 114 400

Fylkeskommunale tilskudd 20 000

Andre offentlige tilskudd 42 000

Mømskompensasjon 72 250

Sum 786 450

Kostnader

Lønn & honorar 253 463

Prosjektaktivitet 99 837

Fjordane folkehøgskole 540 544

Sum 893 844

Underskudd dekket av NASOL 107 394

