

NASOL

REFERAT

fra styremøtet i Molde, lørdag 10. og søndag 11. mai 2014.

Tilstede:

Astri E. Pestalozzi, Kjersti Egenberg, Frøydis Valle Gaarder, Ingmar Wåhlberg (på Skype) og Jan Ola Amundsen (sekretær).

--

Sakliste:

1. Referat fra styremøtet 8/2-14.

Godkjent referat fra styremøtet 8/2-14 ble gjennomgått.

2. Medlemslisten.

Ingen endringer og ingen saker til behandling.

3. Økonomi:

a) Arbeidsbudsjettet for 2014, og evt. justeringer.

Styret gjennomgikk arbeidsbudsjett for 2014 og foretok følgende justeringer:
Utgiftsposten "Regionale prosjekt/seminarer" endres fra kr. 15.000 til kr. 0,-.
Utgiftsposten "Innkjøp av noter" endres fra kr. 8.000,- til kr. 15.000,-.
Utgiftsposten "Diverse utgifter" endres fra kr. 5.000,- til kr. 13.000,-.
Justert og vedtatt arbeidsbudsjett for 2014 er vedlagt protokollen.

b) Søknad om tilskudd til prosjekt/seminar i 2014.

Med bakgrunn i endringen av arbeidsbudsjettet for 2014 og tidligere vedtak, vedtok styret å avslå søknadene om tilskudd til prosjekt/seminar i 2014 fra Stavanger Amatørsymfoniorkester, Symfoniorkestrene i Akershus, Sør-Trøndelag Orkesterforening og Tromsø Byorkester.
Daglig leder sender begrunnet avslag til søkerne.

Styret vedtok å klargjøre kriteriene for evt. utlysning og tildeling av midler i 2015.
Saken tas opp på høstens første styremøte.

4. Orkesterkurs:

- a) Vestlandsk Sommarsymfoni 2014.
Status og godkjenning av strategi-/handlingsplan.

Daglig leder redegjorde for status. Med over 90 søkere er det tatt ut et kursorkester med over 80 musikere. Pr. dato mangler kun paukist og konsertmester, og i tillegg to fiolininstruktører. Daglig leder jobber videre med å få alt på plass.

Styret gjennomgikk revidert strategi- og handlingsplan for VSS. Med små endringer ble planen vedtatt og er vedlagt protokollen. Astri Pestalozzi og Ingmar Wåhlberg fikk styrets fullmakt til å jobbe videre med VSS og NASOL på Facebook.

5. NASOL-saker:

- a) Orkesterkonferanse, Molde, lørdag 10. mai 2014.

Styret evaluerte konferansen, som ble betegnet som vellykket. Likevel registrerte styret noe mindre engasjement enn tidligere. Opplaget bør muligens endres noe ved senere konferanser.

- b) Handlingsplan for perioden 2013-2015.

Styret gjennomgikk hovedpunktene fra forrige styremøte.

Hovedpunkt	Kommentar/oppfølging	Ansvar
Kunstnerisk	Vestlandsk Sommarsymfoni – se referatets pkt. 4 a). De fleste punktene blir automatisk fulgt opp gjennom året gjennom vedtatt strategi-/handlingsplan. Dirigentsatsningen til NMF. Vi undrsøker og melder vår interesse for arbeidet med skolering av dirigenter.	JOA
Musikkfaglig	Følge opp NMR/MSFs arbeid med ny standard for øve- og konsertlokaler mht. møter i fylkene. Ny standard ble lansert i april. NMR planlegger å avholde fylkeskonferanser utover høsten.	JOA
Informasjon	Foreta orkesterbesøk i 2014. Ferdigstille hjemmeside og utvikle mal for utsendelse av nyhetsbrev (Erik Rastad/Allegro). NASOL/VSS på Facebook. NASOLs mediehandbok behandles på høstens andre styremøte. Kan mediehandtering være et tema for neste års fagkonferanse?	JOA AP/JOA AP/IW AP/JOA

Økonomi/ Mus.politikk	Styret ønsker et dialogmøte med NMR for å drøfte ulike musikkpolitiske saker. Hva er det naturlig at NMR fremmer på vegne av medlemsorganisasjonene? Hva er det naturlig at organisasjonene selv fremmer? Kan "Klassisk" gi NASOL og andre "drahjelp"?	AP/JOA
	Styret ønsker å få til et møte med kulturministeren, gjerne i møte med Nord-Rogaland Symfoniorkester eller et annet orkester.	JOA
	Styret ønsker å invitere to styremedlemmer og DL fra UNOF til et sonderingsmøte for å kartlegge områder som UNOF/NASOL bør samarbeide tettere om.	AP/JOA

6. Foreningen Toneheim Folkehøgskole:

a) Referat fra årsmøtet, torsdag 10. april 2014.

Daglig leder representerte og ga et kort referat.
Foreningens styre ønsker fortsatt å prøve å få til et møte der styrene i medlemsorganisasjonene samles en helg på Toneheim.

7. Norsk kulturskoleråd:

a) Kunngjøring av landsmøtet, Hotel Alexandra i Loen, 16. - 17. oktober 2014.

Styret ønsker at NASOL skal være representert og ber Regnhild Helseth vurdere om hun kan delta.

8. NoMU/Min:

a) Referat fra NoMUs Rep.skapsmøte i København, 28/2-1/3-2014.

Forbundsleder representerte og ga et kort referat.
NoMU sliter fortsatt med å finne gode aktiviteter.
Etter mange år med NMF i styreposisjoner, ble det valgt et nytt styre med representanter fra Sverige, Danmark og Finland.

9. EoFed:

a) Planer for 2014 og 2015.

President Kellerhals har nå informert om at den neste EOF vil bli avholdt i Cremoma, Italia, i perioden 4. - 7. juni 2015. EOFed-styret har fortsatt ikke hatt møte, og bestemmelsen om EOF i 2015 er tatt av styret via e-post.
NASOL informerer foreløpig om EOF med et hovedoppslag på hjemmesiden.
Når en offisiell invitasjon foreligger, vil den bli sendt til alle medlemsorkestrene.

10. UNOF:

a) Referat fra landsmøtet i Trondheim, 26. – 27. april 2014.

Astri Pestalozzi representerte og ga et kort referat fra møtet og 40-års markeringen til UNOF.

11. NMR/MSF:

a) Referat fra NMR/MSF ledermøte/rådsmøte i Oslo, torsdag 8. mai 2014.

Astri Pestalozzi representerte og ga et kort referat.
Møtet må holdes for å godkjenne regnskap for mellomliggende år mellom musikkting/landsmøte. Møtet inneholdt også et interessant foredrag om frivillighet og verdiskaping.

12. Notebiblioteket.

Ingen saker til behandling.

13. Møteplan for høsten 2014.

Styremøte i Oslo: Lørdag 6. og/eller søndag 7. september (evt. også et sonderingsmøte med UNOF).

Styremøte i Oslo: Lørdag 29. november (alt. lørdag 6. desember).

14. Eventuelt:

a) Referat fra møte med APs kulturfraksjon i Stortinget, torsdag 8. mai 2014.

Astri Pestalozzi deltok og ga et kort referat.
Med begrenset taletid fokuserte Pestalozzi på manglende konsertstøtteordninger for NASOL-orkestrene, og prisnivået på øve- og konsertlokaler. AP tar sikte på nye møter. Daglig leder kan gjerne møte i stedet for forbundsleder.

.....
Møtet hevet søndag 11/5 kl. 13.10.

Jan Ola Amundsen – referent.

NORSKE SYMFONI-ORKESTRES LANDSFORBUND - N A S O L

ARBEIDSBUDSJETT FOR 2014.

Inntekter:

Medlemskontingent	kr.	145.000,-
Notebiblioteket	kr.	25.000,-
Momskompensasjon	kr.	50.000,-
Provisjon, IF	kr.	20.000,-
Andre inntekter (renter)	kr.	10.250,-
Driftstilskudd	kr.	<u>983.750,-</u>

S U M kr. 1.234.000,-

Utgifter:

Styremøter/orkesterkonferanser	kr.	70.000,-
Drift, sekretariatet	kr.	190.000,-
Lønns- og personalkostnader	kr.	700.000,-
Andre honorarer	kr.	50.000,-
Bibliotekets drift/ innkjøp av noter	kr.	15.000,-
Publikasjoner/info.	kr.	10.000,-
Vestlandsk Sommar-Symfoni 2014	kr.	100.000,-
Regionale prosjekt/seminarer	kr.	0,-
Møter/konferanser/orkesterbesøk	kr.	25.000,-
Medlemskontingenter	kr.	15.000,-
TONO-vederlag	kr.	46.000,-
Diverse utgifter	kr.	<u>13.000,-</u>

S U M kr. 1.234.000,-

JOA/---
21.05.14

Justert og vedtatt av NASOLs styre i møtet, 11/5-14.

**VESTLANDSK SOMMARSYMFONI
- INFORMASJONSSTRATEGI OG HANDLINGSPLAN**

Mål for NASOLs sommerkurs (VSS)

Å tilby den enkelte musiker et kurs for samspill i stort orkester og i kammergrupper, for å utvikle egne ferdigheter som kan bidra til økt kvalitet i det enkelte medlemsorkester.

Resultatmål: deltakelse på 80 – 90 deltakere på VSS.

Planen rulleres og tiltakene gjennomgås på høstens første styremøte.

TILTAK	INNHold/ hva må gjøres	Tid/frist	ANSVARLIG/ OPPFØLGING
Nytt informasjonsmaterieil (Herunder vurdere å endre navn)	Gjennomgå og fornye innhold og vurdere ulike format og formidlingsformer; Facebook, nasol.no, e-post, brosjyre/flyer ol.	Gjennomgang høst. Ny flyer klar innen utgangen av januar. Vurderes/ forbedres kontinuerlig	NASOLs adm
Samla innhold i info-materieil som gir tilstrekkelig informasjon for folk som ikke har vært på kurs tidligere	Må minimum inneholde: - Mål for VSS - Hvem kan delta - Organisering av kurset - Instruksjon (og muligheter for individuell instruksjon) - Info om kammermusikk og samspill - Erfaringer fra andre - Forberedelse for den enkelte deltaker - Praktiske forhold (boforhold, hvordan komme dit, eventuelle transport el rabattavtaler)	Videreutvikles kontinuerlig	NASOLs adm
Tidlig informasjon til alle og informasjon via medlemsorkestre	Forhåndsvarsel om tid for VSS ut til orkesterne Søknadsfrist Svar om opptak	Desember 1.april 1. mai	NASOL adm
Fokusområde på nasol.no	Egen link direkte fra nasol.no. Tydelig, mer utfyllende informasjon (jf.samla innh). Enquete fra forskjellige tidligere deltakere m motivasjon, erfaringer, anbefalinger deltakere Pdf av kursrapporten	Følges opp på ny hjemmeside Videreutvikles kontinuerlig	NASOLs adm
Informasjon på e-post	Kortfattet, men informativ, inkl. flyer. Sendes orkesterstyrene for videresending + tidl. deltakere.	Januar	NASOLs adm
Informasjon i brevpost	Flyer m/infobrev	Februar	NASOLs adm

Påminnelse om søknadsfrist	E-post-utsendelse	Mars	NASOLs adm
Facebook: Offisiell side for VSS	Offensiv side, jevnlig oppdateringer	Fortløpende Fokus mot 2015	Styremedlem
Åpen gruppe	Erfaringsutveksling, bilder mv – lever sitt eget liv		Ingen
Bruke tidligere deltakere i rekruttering	Lage et «veilederkorps» - folk som nye kan henvende seg til for å få tips og erfaringer fra noen som har vært med før Presentasjon på nasol.no og Facebook.	Bygges opp mot 2015	NASOLs adm og styremedlemmer på kurs
Tilrettelegging rundt VSS			
Transport - rabatt	Gå i dialog med busselskap og Widerøe for å prøve å få avtale om rabatt på reise	Høst	NASOLs adm
Forbedringspunkter VSS			
Repertoar og samspill	Tilrettelegge mer samspill på forhånd – konkrete forslag til verk (små samspillgrupper), noter lastes fra imslp.org		Kursleder
Økt publikumsoppslutning	Flyers på hotellet. Hver hytte får 10 plakater som må henges opp i sentrum.	På VSS	Kursleder og deltakere

Vedtatt av NASOLs styre i møtet, 11/5-14.