

NASOL

REFERAT

fra styremøtet på Teams, lørdag 7. desember 2024, kl. 09.00.

Til stede:

Øivind Pedersen, Liv Tjemsland, Ida Pollan Thowsen, Morten Skaarer, Franziska Wika, Sigurd Braathen, Frøydis Valle Gaarder, Vegard Hagerup og Jan Ola Amundsen (sekretær).

Gjest:

Mathias Gran.

--

Sakliste:

45/24 Godkjenning av innkalling, sakliste og referat fra forrige møte.

Godkjent.

Orienteringssaker:

46/24 Ansettelse av ny daglig leder.

Forbundsleder redegjorde.

Mathias Gran er ansatt som ny daglig leder fra 1. januar 2025.

Jan Ola Amundsen går i pensjon fra 1. februar 2025, men fordeler noen av sine timer i januar til februar for en bedre overlapping.

Mathias Gran gjestet styremøtet og presenterte seg selv.

47/24 Økonomi:

a) Driftsregnskap 2024 per 1/12.

Daglig leder presenterte regnskapet, sammenlignet med arbeidsbudsjett.

Det ligger an til et godt overskudd også i 2024.

Styret tok redegjørelsen til orientering.

b) Foreløpig regnskap for VSS 2024.

Daglig leder presenterte det foreløpige regnskapet.

Vi venter fortsatt på årets momskompensasjon.

Kursregnskapet vil trolig bli brakt i balanse med et NASOL-tilskudd på 160 000 kroner.

Styret tok regnskapet til orientering.

c) Oversikt over tildelinger "75 år – 75 konserter".

Daglig leder redegjorde og viste til oversikt over tilskudd og konserter.

Målet om 75 konserter er nådd, når vi også innlemmer kick-off-konserten under VSS 2023 og jubileumskonserten i Oslo, 9. september 2023.

Disse konsertene vil bli satt inn i oversikten.

Daglig leder følger opp innsending av rapporter, slik at tilskudd fra ordningen blir utbetalt i 2024.

48/24 Toneheim Folkehøgskole.

Øivind Pedersen, som også er nestleder i styret for Toneheim, orienterte. Det er generelt tøffe tider for folkehøgskolene. Toneheim har likevel stabil drift. Etter omfattende rehabilitering av internatene, står nå kjøkkenavdelingen for tur for rehabilitering.

Vedtaksaker:

49/24 VSS 2025. Utlysning av kurset.

Daglig leder orienterte om de foreløpige planene. Kurset er planlagt i uke 31, fra lørdag 26. juli til lørdag 2. august. Det ble også vist til utarbeidet kursrapport for 2024, samt foreløpig regnskap.

Enstemmig vedtak:

Styret vedtok å utlyse VSS 2025, etter vanlig mal. Daglig leder fikk fullmakt til å engasjere dirigent og instruktører, samt fastsette program. Kursavgiften ble fastsatt til kr. 7.000 / kr. 5.200 for skoleelever/studenter.

50/24 Refusjon av TONO-vederlag.

Daglig leder la fram oversikt over vederlag som NASOL-orkestrene har betalt til TONO i 2024 – til sammen kr. 56.454. Oversikten er basert på innsendte kopier av betalte fakturaer.

Enstemmig vedtak:

Styret vedtok å refundere betalte TONO-vederlag jfr. tabell som er vedlagt protokollen.

51/24 Innspill til NOU – ”Helhetlig gjennomgang av musikkfeltet”.

Forbundsleder, som har utarbeidet forslag til innspill, redegjorde. Styret har fått tilsendt forslaget, og forslaget har fått styrets tilslutning.

Enstemmig vedtak:

Styret vedtok å sende inn forslaget til innspill innen fristen, 31. desember 2024, sammen med tidligere utarbeidet verdinotat som vedlegg.

Drøftingssaker:

52/24 Tiltaksplan for perioden 2024 – 2026. Gjennomgang og status.

Styret gjennomgikk strategi- og handlingsplan 2024-26 med tiltakspunkter for de ulike delmålene.

Spesielle tiltak til oppfølging:

Delmål 1: NASOL, sammen med andre, sender inn forslag til NMR/MSFs valgkomite.

NMR/MSF settes opp som egen sak på neste styremøte.

Franziska Wika, sammen med ny DL, etablerer samarbeid med kulturskolerådet.

Delmål 6: Morten Skaarer følger opp digital plattform i samarbeid med ny DL.

Delmål 7: Liv Tjemsland utarbeider forslag til samarbeidsavtale med UNOF, som grunnlag for arbeidet i SU.

53/24 Digital plattform. Status i prosessen.

Morten Skaarer redegjorde, på vegne av prosjektgruppa (Skaarer/Tjemsland) bl.a. om et møte med NMF i Bergen for en presentasjon av NMFs "Styreportalen".

Portalen har mange gode kvaliteter, men også noen ulemper ved at den skal kunne "takle alt". Det finnes også andre plattformer som skal vurderes nærmere.

Framdrift på nyåret i samarbeid med ny DL og forbundsleder/nestleder ved behov.

Korpsnett Norge er også interesserte i å være med i uttesting av alternative løsninger.

54/24 Eventuelt

a) Utmelding av Frivillighet Norge.

Styret besluttet at NASOL meldes ut av Frivillighet Norge fra 2025.

.....

Møtet hevet kl. 11.35.

.....

Jan Ola Amundsen – referent

NESTE MØTE:

Styremøte, fredag 7. – lørdag 8. februar 2025, i Oslo.

NASOL – TONOFAKTURAER I 2024 - REFUSJONER

Orkester	Kons.dato	Grunnlag/bill.inntekt	Vederlag	Refusjon
Agder SO	14.01.24	40.122	1.204	1.204
Agder SO	16.01.24	21.750	793	793
Romerike SO	21.01.24	49.000	793	793
Ålesund SO	20.01.24	140.925	8.721	4.000
Ålesund SO	21.01.24	147.450	8.982	4.000
Østfold SO	10.02.24	23.100	2.290	2.290
Østfold SO	11.02.24	4.800	793	793
Sogn KO	13.02.24	1	793	793
Oslo SO	10.03.24	47.700	1.964	1.964
USO i Bergen	18.02.24	23.800	2.346	2.346
Bergens TO	13.03.24	1	793	793
Vestfold SO	17.03.24	50.000	793	793
Vestfold SO	16.03.24	35.000	793	793
Kr.sund SO	05.04.24	150 personer	973	973
Tromsø BO	14.04.24	19.200	1.920	1.920
Midtnorsk SO	17.05.24	160 personer	819	819
Kr.sund SO	17.05.24	35.400	3.274	3.274
Bjergsted SO	25.05.24	100 personer	793	793
Østfold SO	08.06.24	11.800	1.180	1.180
Vestfossen S	09.06.24	62 personer	793	793
Oslo SO	09.06.24	200 personer	1.153	1.153
Østfold SO	09.06.24	11.000	1.100	1.100
Bergens TO	13.09.24	70 personer	793	793
Østfold SO	19.10.24	11.400	793	793
Østfold SO	20.10.24	12.550	793	793
Bergens TO	29.10.24	7.900	793	793
Romerike SO	17.11.24	12.950	1.295	1.295
Telem. SO/ Con Vocale	22.09.24	146.000	8.924	4.000
SUM			56.454	41.827

Styret/joa
07.12.24