

NASOL

REFERAT

fra styremøtet i Oslo, fredag 16. juni 2023, kl. 13.00.

Til stede:

Øivind Pedersen, Frøydis Valle Gaarder, Liv Tjemsland, Franziska Wika (digitalt t.o.m. sak 22/23), Sigurd Braathen, Trond Mæhlum og Jan Ola Amundsen (sekretær).

Forfall: Morten Skaarer.

--

Sakliste:

19/23 Godkjenning av innkalling, sakliste og referat fra styremøtet 14/4-23.

Godkjent.

20/23 Orienteringssaker:

a) Orkesteråret 2024.

Prosjektmedarbeiderne Birgit og Ellen presenterte planene for orkesteråret i SU sitt møte, mandag 12/6-23. Prosjektet har foreløpig fått bevilget ca. 4,5 mill. kroner i støtte, og med denne finansieringen kan de fleste av planene gjennomføres.

Presentasjonen ble også vist for NASOL-styret på møtet 16. juni.

Orkesterårets nyhetsbrev vil bli sendt NASOL-orkestrene gjennom vår egen e-post-utsendelse. Se også sak 22/23.

b) EOFed.

Styret i EOFed behandlet vår invitasjon til Bodø på sitt møte 23. mai, men har foreløpig ikke fattet en beslutning. UNOFs styre er opptatt av at en eventuell internasjonal fagkonferanse må ha relevans for de norske orkestrene som møter, eventuelt at man kjører parallelle temaer. Vi må forvente et svar fra EOFed ingen utgangen av juni.

c) Vestlandsk Sommarsymfoni

Kurset gjennomføres med ca 75 musikere. Pr d.d. mangles en tubaist. Planleggingen er i rute.

Foreløpg er det kun en trombonist som har meldt at han ikke kan være med på jubileumskonserteren til NASOL i september.

c) Ny musikk-prosjektet.

6 av i alt 8 verk er levert, og det siste har leveringsfrist 1/8-23.

Daglig leder la fram verkene og planer for hvordan presentasjonen og produksjonen av materialene kan gjennomføres. Styret aksepterte tilbudet fra Edition Polaris AS om produksjon, ca kr. 1.600,- pr. verk. Styret ønsker i første omgang å trykke tre sett av hvert verk. Når alle verkene er levert, vil medlemsorkestrene i august få tilsendt partitur og lydfiler digitalt, for så å kunne ønske seg verk til urframføring i 2024.

d) 6,5 mill. kroner til korps og orkester i 2023.

I regjeringens kulturfrivillighetsstrategi (2023-2025) fremgår det at regjeringen ønsker å etablere

en tilskuddsordning for lokale korps og orkestre for å få flere tilbake til aktivitetene etter pandemi. Norsk musikkråd har blitt bedt om å forvalte ordningen og har hatt et møte med NMF, UNOF, Korpsnett og NASOL. Norsk musikkråd har påtatt seg oppgaven og ber nå om noen avklaringer i Kulturdepartementet på om det er noen aldersbegrensninger, og om begrepet orkester skal oppfattes ”bredt eller smalt”. NMR venter på avklaring fra Kulturdepartementet.

e) Toneheim Folkehøgskole.

Toneheim Folkehøgskole har nå ansatt ny rektor og ny assisterende rektor. Øivind orienterte om dette og annet fra Toneheim-styrets arbeid, og fra Toneheims årsmøte torsdag 4. mai.

f) Representasjoner.

NASOL har vært representert ved årsmøter i Kulturalliansen, Frivillighet Norge og Norsk musikkråd/Musikkens studieforbund. De som representerte ga korte orienteringer fra møtene.

Vedtaksaker:

21/23 Engasjement av medarbeider i 20% stilling.

Styret var fremlagt et stillingsbeskrivelse, som Morten Skaarer og Sigurd Braathen har utarbeidet i samarbeid med daglig leder og forbundsleder. Styret fant teksten for omfattende i forhold til stillingsprosenten. Liv Tjemsland kommer med forslag til en redusert tekst innen en ukes tid.

Enstemmig vedtak:

Styret gir forbundsleder, i samarbeid med daglig leder, fullmakt til å engasjere en medarbeider i en 20% stilling, i inntil ett år, med tiltredelse så raskt som mulig.

Drøftingssak/vedtakssak:

**22/23 NASOL – 75 år. Status for aktivitetene v/jubileumskomiteen.
NASOLs bidrag til Orkesteråret 2024.**

Styret gjennomgikk notatet etter jubileumskomiteens møte, 14. juni 2023. Notatet er vedlagt protokollen, sammen med gjesteliste som styret godkjente.

Til pkt. 2 – Jubileumsmarkering i Ridehuset, lørdag 9. september, ble det fattet slikt

Enstemmig vedtak:

Daglig leder, i samarbeid med forbundsleder, gis fullmakt til å inngå nødvendige avtaler om konsert og mottakelse i Ridehuset innenfor rammen av de midler som er avsatt.

Til pkt. 3 – ”75 år – 75 konserter”, ble det fattet slikt

Enstemmig vedtak:

Daglig leder, i samarbeid med forbundsleder og jubileumskomiteen, får fullmakt til å utarbeide prosedyre og brev til medlemsorkestrene på bakgrunn av styrets vedtak og føringer 16. juni. Når svar på søknaden fra Sparebankstiftelsen foreligger, vil dette, sammen med NASOLs egen avsetning, være ramme for tilskudd.

Til pkt. 5 – Andre tiltak, ble det fattet slikt

Enstemmig vedtak:

Daglig leder og forbundsleder får fullmakt til å planlegge et vinterkurs i nært samarbeid med Toneheim folkehøgskole.

Til notatets øvrige punkter fortsetter jubileumskomiteen/styret/DL arbeidet.

Til NASOLs bidrag til Orkesteråret 2024, påtok Frøydis Valle Gaarder og Sigurd Braathen seg å foreslå justeringer på hjemmesiden www.orkesteraret.no som kan synliggjøre NASOLs aktiviteter og jubileet, samt lage et utkast til prosess for etablering av Orkesterbilens aktiviteter og kontakt mot orkestrene.

Drøftingssaker:

23/23 Tiltaksplan for 2022-2024. Gjennomgang og status.

Styret gjennomgikk vedtatt tiltaksplan for 2022-2024, sist justert i styremøtet 14/4-23:

1. Vestlandsk Sommarsymfoni – i prosess
2. Samarbeid med Kulturskolerådet – brev sendt – må følges opp videre
3. Toneheim Folkehøgskole – i prosess – Øivind følger opp
4. Jubileet/Orkesteråret – i prosess – se sak 22/23
5. Inkludering/integreringsmidler – i prosess – må følges opp videre
6. Rekruttering – e-post til medlemsorkestrene m/rekrutteringsmateriell er sendt
7. Kjøp av digitale tjenester – se sak 21/23
8. Erfarings utveksling/økonomi-webinar – i prosess – Morten/DL følger opp.
9. Støtteordninger – i prosess – DL har oppdatert info på hjemmesiden.

De ansvarlige for tiltak som foreløpig ikke er i prosess, igangsetter disse i løpet av kort tid og rapporterer til neste styremøte

Styret erkjenner at Strategi- og handlingsplan med tiltaksplan i inneværende periode har vært meget omfattende med den kapasitet vi har i styre og administrasjon.

Dette gjelder spesielt også fordi det er store satsinger som 75-års jubileet og Orkesteråret i denne perioden.

24/23 Strategi- og handlingsplan for 2024-2026.

Styrene i UNOF og NASOL ser behov for en omfattende redigering og reduksjon av inneværende strategi- og handlingsplan.

UNOF har startet arbeidet og har nedsatt en arbeidsgruppe som vil jobbe med dette

i august.

NASOLs leder og nestleder vil også se på denne saken etter sommerferien med tanke på at SU bør ha dette som sak på sitt neste møte (medio september).

Strategi- og handlingsplan for 2024-2026 blir også en del av NASOLs styreseminar/styremøte i august.

25/23 Organisasjonsutvikling. Framlegg v/forbundsleder.

Forbundsleder delte muntlig sine tanker om videre utvikling av NASOL i de kommende år.

Temaet vil være en del av styreseminaret i august.

26/23 Evaluering av styrets arbeid.

Styret hadde en åpen gjennomgang der medlemmene bidro. Daglig leder deltok på slutten av gjennomgen. Målet er å kunne forbedre og utvikle arbeidsform, samarbeid og styrets funksjon. Forbundsleder vil sammenfatte en kort oppsummering.

27/23 Eventuelt.

a) Digitalt verktøy for styrearbeid.

Daglig leder og noen av styrets medlemmer har deltatt på en presentasjon av Orgbrain – et styringsverktøy for styre og administrasjon som kan ha mange praktiske fordeler. På grunn av tidspress, ble saken utsatt til neste møte.

b) Om organisasjonsfrihet for ansatte musikere i Vefsn kommune.

Franziska Wika har oversendt korrespondansen mellom Vefsn kommune og og Mosjøen orkesterforening om denne saken. Styret fikk ikke tid til å behandle saken.

.....

NESTE STYREMØTE M/STYRESEMINAR:

Fredag 25. august 2023, kl. 13.00 – lørdag 26. august 2023, kl. 14.00.

Møtet hevet kl. 17.50.

.....

Jan Ola Amundsen – referent