

NASOL

REFERAT

fra styremøtet på Zoom, lørdag 28. mars 2020, kl. 10.30.

Tilstede:

Astri Pestalozzi, Kjersti Egenberg, Frøydis Valle Gaarder, Trond Mæhlum, Sigurd Braathen, Morten Westerfjell (siste 10 min) og Jan Ola Amundsen (sekretær).

--

Sakliste:

13/20 Referat fra styremøtet 8/2-20.

Godkjent referat fra styremøtet 8/2-20 ble tatt til etterretning.

14/20 Medlemssaker:

a) Utmelding.

Vestregionens Ungdomssymfonikere gir i e-post av 26/2-20 beskjed om at orkesteret er nedlagt og derfor sier opp medlemskapet i NASOL. Styret tok utmeldingen til etterretning.

15/20 Vestlandsk Sommarsymfoni 2020.

a) Status pr. 28/3-20.

Daglig leder orienterte.

Alle instruktører er engasjert, og melding om det er gått ut på FB.

Pr. 28/3-20: 51 søkere til kurset.

Foreløpig planlegges kurset som om det vil bli avholdt.

Hjemmesiden oppdateres umiddelbart, og det går ut melding på FB.

b) Når bestemmer vi om kurset kan avholdes?

I tider med korona-smitte, er det usikkert om kurset i år kan avholdes.

Styret vedtok derfor at det innen 1. mai må tas stilling til en evt. avlysning.

Daglig leder undersøker med skolen om deres planer for gjenåpning og holder dirigent og instruktører orientert om utsiktene.

16/20 NASOLs 56. Representantskapsmøte, Stavanger, 25. – 26. april 2020:

a) Avlysning av møtene i april.

Styret ga innspill til UNOF tidligere i måneden om forslag til avlysning og utsettelse. Styret i UNOF hadde møte 23. mars og støttet forslaget.

b) Ny innkalling.

UNOF har vært i kontakt med hotellet og har fått booket om møtene til helgen 16. – 18. oktober 2020.

Kjersti Egenberg har avtalt med kultursjefen i Stavanger, som holder en liten innledning lørdag 17. oktober.

Fagkonferansen holdes etter planen.

SASO holder sin jubileumskonsert lørdag ettermiddag, som møtedeltakerne vil bli invitert til.

Ny innkalling vil bli sendt i henhold til vedtektene, dvs. innen 4. september.

17/20 Notebiblioteket:

a) Evaluering av avtalen med Toneheim Folkehøgskole.

Etter gjeldende avtale skulle vi holdt en gjensidig evaluering av denne innen utgangen av april. Skolen er nå stengt, og vår kontaktperson er permittert. Daglig leder kontakter skolens ledelse og undersøker om det er mulig å engasjere Øyvind Aaseng til å gjøre en jobb for oss i permisjonstiden.

b) Opprusting og nyinnkjøp i 2020. Planer for arbeidet.

Styret ønsker følgende utredet:

- Forslag til tilbakemeldingsskjema som orkestrene besvarer ved utlån.
- Oversikt over utlånstall for de ulike verkene.
- Vurdering av de ulike notesettene beskaffenhet.

Daglig leder undersøker med Toneheim om dette arbeidet kan igangsettes i permisjonstiden.

18/20 Samarbeid med UNOF:

a) Referat fra samarbeidsutvalgets møte, 9. mars 2020.

NASOLs representanter i samarbeidsutvalget refererte.

Ferdigstilling av felles strategi- og handlingsplan var hovedsaken og tok derfor mesteparten av møtetiden, i tillegg til planlegging av fagkonferansen.

19/20 Møteplan for våren 2020.

Styret vedtok følgende møteplan:

Styremøte på Zoom, **lørdag 25. april 2020, kl 0900 - 1100.**

Styremøte på Zoom, **torsdag 11. juni 2020, kl 1800 – 2000.**

.....

Møtet hevet kl. 11.45.

Jan Ola Amundsen – referent.