

NASOL

REFERAT

fra styremøtet i Oslo, lørdag 7. desember 2019, kl. 10.45.

Tilstede:

Astri Pestalozzi, Kjersti Egenberg (deler av møtet), Frøydis Valle Gaarder, Trond Mæhlum, Sigurd Braathen og Jan Ola Amundsen (sekretær).

--

Sakliste:

33/19 Referat fra styremøtet 21/9-19.

Godkjent referat fra styremøtet 21/9-19 ble tatt til etterretning.

34/19 Medlemssaker:

a) Utmelding.

Sunnfjord Orkesterforening gir i e-post av 27/10-19 beskjed om at orkesteret sier opp medlemskapet i NASOL, da orkesteret ikke har hatt aktivitet på mange år.

Styret tok utmeldingen til etterretning.

35/19 Økonomi:

a) Driftsregnskap pr. 28/11-19.

Daglig leder la fra driftsregnskap pr. 28/11-19 som styret tok til etterretning.

Daglig leder orienterte også om at NASOL i 2019 vil motta ca 160.000 kr i momskompensasjon, som er en betydelig økning fra tidligere år, samt kr 78.696 fra UNOF, som vår andel av momskompensasjon til EOF 2018.

b) Lønnsforhandlinger i 2019.

I henhold til handlingsplanen skal det gjennomføres lønnsforhandlinger i 2019.

Styret fattet slikt, **enstemmig vedtak:**

1. Styret nedsetter lønnsutvalg med styreleder og styremedlem Trond Mæhlum.
2. Daglig leder begrunner krav og får beregnet konsekvensene av kravet.
3. Vi bestemmer oss.

36/19 Vestlandsk Sommarsymfoni 2020.

a) Planer, dirigent, repertoar, deltakeravgift.

Daglig leder orienterte.

Halldis Rønning har bekreftet engasjement som dirigent.

Forslag til hovedverk *Sibelius symfoni nr. 1* bifalles av styret.

Styret fastsatte deltakeravgiften til kr. 5.600,- / 4.700,- for studenter.

Daglig leder arbeider videre med å fastsette øvrig repertoar, i samarbeid med dirigenten, og å engasjere instruktører.

b) Markedsføring av kurs og konserter.

Daglig leder legger ut informasjon fortløpende på hjemmesiden.

Første info-mail til orkestrene og tidligere kursdeltakere går ut før jul.

I tillegg til den tradisjonelle markedsføringen av kurset ønsker styret:

- mer aktiv bruk av FB, gjerne med stadige drypp med informasjon.
- mer prangende konsertplakat og roll-ups om konserter.
- at daglig leder kontakter Asgeir Reknes, NRK Nordfjord, for mulig reportasjer i forbindelse med kurset og konsertene (forslag fra ansatt ved Fjordane Fhs).

37/19 NASOLs 56. Representantskapsmøte, Stavanger, 25. – 26. april 2020:

a) Felles startegi- og handlingsplan med UNOF for perioden 2020-2022.

Daglige ledere i UNOF og NASOL har lagt fram første forslag til en felles strategi- og handlingsplan. Styret takker de to for godt arbeid så langt.

Styret gjennomgikk forslaget og vil bemerke:

- "Forord": Bør utarbeides som et saksframlegg og ikke inngå i planen.
- En innledende, kort presentasjon av UNOF og NASOL med fokusområder.
- Felles visjon, forslag fra NASOL:
"Levende orkestermusikk i hele Norge med gode miljøer for barn, ungdom og voksne"
- Felles overordnede mål, forslag fra NASOL:
UNOF og NASOL har som mål:
 - * å bidra til et rikt og mangfoldig orkestermiljø som skal være lett tilgjengelige, inkluderende og av høy kvalitet.
 - * å ivareta medlemmenes kunstneriske, musikkfaglige, musikkpolitiske og økonomiske fellesinteresser.
- Hovedpunktene i handlingsplanen omformes til hovedmål.
- Delmålene omformes til tiltak og med UNOF, NASOL eller begge som ansvarlig for gjennomføring av tiltakene.

Det arbeides videre med planen i samarbeidsutvalgets møte i januar 2020. Et nytt forslag legges fram for styrene i første møte etter det.

b) Felles fagkonferanse med UNOF. Tilbud fra Kybri.

NASOL og UNOF har mottatt et tilbud på fasilitert seminar for fagkonferansen. Styret savner en mer konkret beskrivelse av metodikk og opplegg. Styret ber også om at de økonomiske betingelsene i tilbudet klargjøres og endres.

Styret finner grunnlag for å ha et uforpliktende møte med Mathilde B. Mjønes (Kybri), der styreleder og daglig leder i NASOL og representanter fra UNOF deltar. Styreleder forbereder møtet sammen med Kjersti Egenberg. Daglig leder følger opp.

c) Timeplan og frister.

NASOL styre tar sikte på å behandle alle saker til Representantskapsmøtet i styremøtet, lørdag 8. februar 2020. Innkallingen til møtet skal i følge vedtektene skje minst seks uker før, dvs. innen 13. mars 2020.

Timeplanen for helgen må planlegges med UNOF på samarbeidsmøtet i januar.

38/19 Notebiblioteket:

a) Erfaringer etter samarbeidsavtalen med Toneheim Folkehøgskole.

Toneheim Folkehøgskole har driftet NASOLs notebibliotek fra 1. oktober 2019. Vi har kun positive erfaringer så langt.

Noen av medlemsorkestrene krever en mer profesjonell faktureringsordning av lånegebyr og porto.

Daglig leder tar dette opp med økonomiansvarlig på Toneheim for å finne en bedre løsning.

b) Nyinnkjøp i 2019.

Vi har i 2019 etterkommet ønsker fra orkestrene om nyinnkjøp, samlet kr. 7.540. Det er avsatt kr. 25.000 i budsjettet og daglig leder sørger for noen flere nyinnkjøp av ønsket repertoar på årets budsjett.

Daglig leder ber noteansvarlig på Toneheim om å føre fortløpende liste over notemateriale som vi trenger å erstatte. Daglig leder undersøker om det finnes støtteordninger for digitalisering av noter.

39/19 Strategisk samarbeid med UNOF:

a) Nytt møte i samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget planlegger et møte medio januar 2020. Astri Pestalozzi følger opp for å finne en dato som passer.

b) orkester.no. Erfaringer og oversikt over trafikk.

Nettredaktør Even Tømte har utarbeidet en statistikk og oversikt over bruken, samt noen egne refleksjoner. Saken følges opp i samarbeidsutvalget.

Styret savner svar på om det er mulig å gjøre sidene "friskere".

Styret forventer at nettredaktøren aktivt er med og dekker NASOL-aktiviteter.

40/19 Norsk musikkråd/Musikkens studieforbund:

- a) Høring: Forslag til endringer av VO-loven med forskrift.

Styret var forelagt MSFs forslag til høringssvar. Styret fant forslaget godt og finner ingen grunn til å sende inn eget svar.

Enstemmig vedtak:

NASOL støtter MSFs forslag til høringssvar og stiller seg bak forslaget.

41/19 Kulturalliansen:

- a) Referat fra medlemsmøtet i Oslo, onsdag 20. november 2019.

Daglig leder var til stede og ga et kort referat fra møtet.

Det er foreslått opprettelsen av en støtteordning til prosjekter som faller utenfor de etablerte ordningen, bl.a. ordninger hos Norsk kulturråd, for å kunne gi støtte til prosjekter der frivilligheten og profesjonelle samarbeider.

NASOL har savnet slike ordninger i mange år og støtter opp under forslaget.

42/19 EOFed:

- a) Nytt fra styret.

Astri Pestalozzi kunne informere om økt aktivitet i EOFed, med ny hjemmeside og nyhetsbrev.

Styret planlegger neste styremøte 4. – 5. april 2020.

- b) Orkesterfestival i Plovdiv, Bulgaria, mai 2021.

Det er fortsatt uavklart om festivalen kan avholdes i Plovdiv, men styret i EOFed arbeider aktivt for å få dette til.

43/19 Møteplan for 2020.

Styret vedtok følgende møteplan:

Styremøte i Oslo, **lørdag 8. februar 2020.**

Det bestemmes der om det er behov for et nytt møte før Representantskapsmøtet i april.

44/19 Eventuelt.

Ingen saker til behandling.

.....

Møtet hevet kl. 15.40.

Jan Ola Amundsen – referent.